

ПРИНЯТ

решением Думы Кологривского
муниципального округа Костромской области
от «12» января 2022 года № 2

Глава Кологривского муниципального округа
Костромской области

_____ С.В.Данилов

МП

**УСТАВ
КОЛОГРИВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Костромская область
2022**

Настоящий Устав Кологривского муниципального округа Костромской области (далее по тексту также – Устав муниципального округа, Устав) устанавливает в соответствии с Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации и законами Костромской области порядок и формы реализации жителями Кологривского муниципального округа Костромской области (далее по тексту также - муниципальный округ) конституционного права на самостоятельное решение вопросов местного значения путем референдума, выборов, других форм прямого волеизъявления, через выборные и другие органы местного самоуправления муниципального округа.

Настоящий Устав является муниципальным правовым актом высшей юридической силы и обязателен для исполнения всеми гражданами, органами местного самоуправления, должностными лицами муниципального округа, а также расположенными на территории муниципального округа организациями независимо от их организационно-правовой формы.

Глава 1. Общие положения

Статья 1. Наименование, правовой статус

1. Муниципальное образование – Кологривский муниципальный округ Костромской области образован в границах Кологривского муниципального района Костромской области, наделен статусом муниципального округа в соответствии с Законом Костромской области от 21 мая 2021 г. № 90-7-ЗКО «О преобразовании муниципальных образований, входящих в состав Кологривского муниципального района Костромской области, и внесении изменений в отдельные законодательные акты Костромской области».

2. Официальное наименование муниципального округа – Кологривский муниципальный округ Костромской области.

Сокращённое наименование – Кологривский муниципальный округ.

Сокращённое и официальное наименования муниципального образования являются равнозначными.

Статья 2. Границы муниципального округа и порядок их изменения

1. Границы муниципального округа установлены Законом Костромской области от 30.12.2004 № 237-ЗКО "Об установлении границ муниципальных образований в Костромской области и о наделении муниципальных образований статусом городского, сельского поселения, муниципального района, муниципального округа и городского округа".

Приложением к настоящему Уставу является Картографическое описание границ Кологривского муниципального округа Костромской области (Приложение).

2. Изменение границ муниципального округа осуществляется законом Костромской области по инициативе населения муниципального округа, органов местного самоуправления муниципального округа, органов государственной власти Костромской области, федеральных органов государственной власти в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон №131). Инициатива населения муниципального округа об изменении границ муниципального округа реализуется в порядке, установленном Федеральным законом №131 и принимаемым в соответствии с ним законом Костромской области для выдвижения инициативы проведения местного референдума. Инициатива органов местного самоуправления муниципального округа об изменении границ муниципального округа оформляется решением представительного органа муниципального округа.

Статья 3. Преобразование муниципального округа

1. Преобразование муниципального округа осуществляется законом Костромской области по инициативе населения муниципального округа, органов местного самоуправления муниципального округа, органов государственной власти Костромской области, федеральных органов государственной власти в соответствии с Федеральным законом №131.

2. Инициатива населения муниципального округа о преобразовании муниципального округа реализуется в порядке, установленном Федеральным законом №131 и принимаемым в соответствии с ним законом Костромской области для выдвижения инициативы проведения местного референдума.

3. Инициатива органов местного самоуправления муниципального округа о преобразовании муниципального округа оформляется решением представительного органа муниципального округа.

Статья 4. Территория и состав территории муниципального округа

1. Территорию муниципального округа составляют земли населенных пунктов, прилегающие к ним земли общего пользования, территории традиционного природопользования населения муниципального округа, а также земли рекреационного назначения.

2. В состав территории муниципального округа входят населенные пункты: п. Аверьяновка, д. Астафьево, д. Белавино, д. Белоглазово, д. Березник, д. Большая

Горка, д. Большая Каменка, д. Большая Чежма, п. Борок, д. Бураково, д. Бурдово, п. Варзенга, п. Верхняя Унжа, п. Воймас, д. Вокшево, д. Высоково, д. Вяльцево, д. Гаревая, д. Герасимово, д. Глебово, д. Горка, д. Григорьевка, п. Даравка, д. Дербин, д. Евдокимовка, п. Екимцево, д. Зеленино, д. Ивановка, д. Иваново, д. Ивтино, с. Илешево, с. Ильинское, д. Казанка, д. Козлово, г. Кологрив, п. Колохта, д. Копьёво, д. Королево, д. Котляш, д. Красавица, п. Красный Бор, д. Крутец, д. Лисицино, д. Логутиха, д. Малая Каменка, д. Малышино, д. Маракино, д. Мартьянка, д. Мичурино, д. Нагорново, д. Нижний Воймас, д. Новосёлки, д. Овсяниково, п. Октябрьский, д. Павлово, д. Паунино, д. Пехарово, д. Половинново, д. Померекино, д. Починок, д. Рамешки, д. Рапоново, д. Рубцово, д. Слеповское, д. Судилово, д. Суховерхово, д. Тодино, п. Ужуга, д. Урма, д. Фёдорково, д. Хапово, д. Хмельёвка, д. Церковное, д. Черменино, д. Шаблово, д. Шилекша, д. Шлыково, д. Шоргутово, д. Юрино, д. Яковлево.

3. Административным центром муниципального округа является город Кологрив.

Статья 5. Официальные символы муниципального округа и порядок их официального использования

1. Муниципальный округ имеет официальные символы муниципального округа.

2. Официальные символы и порядок их официального использования устанавливаются решением представительного органа муниципального округа.

3. Описание герба Кологривского муниципального округа Костромской области дается в Приложении № 2 к настоящему Уставу.

4. Описание флага Кологривского муниципального округа Костромской области дается в Приложении № 3 к настоящему Уставу.

Глава 2. Правовые основы организации и осуществления местного самоуправления в муниципальном округе

Статья 6. Правовая основа местного самоуправления

Правовую основу местного самоуправления составляют общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации, Конституция Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, издаваемые в соответствии с ними иные нормативные правовые акты Российской Федерации (указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, иные нормативные правовые акты федеральных органов

исполнительной власти), Устав (Основной Закон) Костромской области, законы и иные нормативные правовые акты Костромской области, настоящий Устав, решения, принятые на местных референдумах и сходах граждан, и иные муниципальные правовые акты муниципального округа.

Статья 7. Права граждан на осуществление местного самоуправления

1. Местное самоуправление - форма осуществления народом своей власти, обеспечивающая в пределах, установленных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, а в случаях, установленных федеральными законами, - законами Костромской области, самостоятельное и под свою ответственность решение населением непосредственно и (или) через органы местного самоуправления муниципального округа вопросов местного значения исходя из интересов населения с учетом исторических и иных местных традиций.

2. Граждане Российской Федерации, постоянно или преимущественно проживающие на территории муниципального округа, осуществляют местное самоуправление посредством участия в местном референдуме, муниципальных выборах, посредством иных форм прямого волеизъявления, а также через выборные и иные органы местного самоуправления муниципального округа.

Иностранные граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории муниципального округа, обладают при осуществлении местного самоуправления в муниципальном округе правами в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

Граждане имеют равные права на осуществление местного самоуправления независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.

Глава 3. Формы непосредственного осуществления населением муниципального округа местного самоуправления и участия населения муниципального округа в осуществлении местного самоуправления

Статья 8. Местный референдум

1. В целях решения непосредственно населением муниципального округа вопросов местного значения проводится местный референдум.

2. Местный референдум проводится на всей территории муниципального округа.

3. В местном референдуме имеют право участвовать граждане Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах муниципального

округа. Граждане Российской Федерации участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

4. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, а также порядок подготовки и проведения местного референдума устанавливаются Федеральным законом от 12 июня 2002 г. № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (далее по тексту - Федеральный закон № 67-ФЗ) и принятым в соответствии с ним Законом Костромской области от 31.03.1999 № 58-ЗКО «Кодекс о референдумах в Костромской области».

5. Решение о назначении местного референдума принимается представительным органом муниципального округа:

1) по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в местном референдуме;

2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные Федеральным законом №131;

3) по инициативе представительного органа муниципального округа и главы муниципального округа, выдвинутой ими совместно.

6. Представительный орган муниципального округа обязан назначить местный референдум в течение 30 дней со дня поступления в представительный орган муниципального округа документов, на основании которых назначается местный референдум.

7. Условием назначения местного референдума по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений, указанных в пункте 2 части 5 настоящей статьи, является сбор подписей в поддержку данной инициативы, количество которых устанавливается законом Костромской области и составляет 5 процентов от числа участников референдума, зарегистрированных на территории муниципального округа в соответствии с Федеральным законом № 67-ФЗ.

Инициатива проведения референдума, выдвинутая гражданами, избирательными объединениями, иными общественными объединениями, указанными в пункте 2 части 5 настоящей статьи, оформляется в порядке, установленном Федеральным законом № 67-ФЗ и принятым в соответствии с ним Законом Костромской области от 31.03.1999 № 58-ЗКО «Кодекс о референдумах в Костромской области».

Инициатива проведения референдума, выдвинутая совместно представительным органом муниципального округа и главой муниципального округа, оформляется соответствующим муниципальным правовым актом.

9. Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

10. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории муниципального округа и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления муниципального округа.

Статья 9. Муниципальные выборы

1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов представительного органа муниципального округа на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Выборы депутатов представительного органа муниципального округа проводятся по мажоритарной избирательной системе относительного большинства.

3. Муниципальные выборы назначаются представительным органом муниципального округа. Решение о назначении муниципальных выборов должно быть принято не ранее чем за 90 дней и не позднее чем за 80 дней до дня голосования.

В случаях, установленных Федеральным законом №131, муниципальные выборы назначаются соответствующей избирательной комиссией или судом.

4. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются Федеральным законом №131 и принимаемыми в соответствии с ним законами Костромской области.

5. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 10. Голосование по вопросам изменения границ, преобразования муниципального округа

1. Голосование по вопросам изменения границ муниципального округа, преобразования муниципального округа назначается представительным органом муниципального округа и проводится в порядке, установленном Федеральным законом №131 и принимаемым в соответствии с ним законом Костромской области для проведения местного референдума, с учетом особенностей, установленных Федеральным законом №131.

Голосование по вопросам изменений границ муниципального округа, преобразования муниципального округа считается состоявшимся, если в нем приняло участие более половины жителей муниципального округа или части

муниципального округа, обладающих избирательным правом.

Согласие населения на изменение границ муниципального округа, преобразование муниципального округа считается полученным, если за указанные изменение, преобразование проголосовало более половины принявших участие в голосовании жителей муниципального округа или части муниципального округа.

Итоги голосования по вопросам изменения границ муниципального округа, преобразования муниципального округа и принятые решения направляются для опубликования (обнародования) избирательной комиссией муниципального округа, а также подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 11. Правотворческая инициатива граждан

1. Под правотворческой инициативой граждан понимается право граждан вносить в органы местного самоуправления муниципального округа проекты правовых актов по вопросам местного значения.

2. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан муниципального округа, обладающих избирательным правом, в порядке, установленном нормативным правовым актом представительного органа муниципального округа.

Минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается нормативным правовым актом представительного органа муниципального округа и не может превышать 3 процента от числа жителей муниципального округа, обладающих избирательным правом.

3. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению представительным органом муниципального округа или главой муниципального округа, к компетенции которого относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.

4. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

5. Порядок реализации правотворческой инициативы граждан устанавливается нормативным правовым актом представительного органа муниципального округа.

Статья 12. Публичные слушания, общественные обсуждения

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов муниципального округа по вопросам местного значения муниципального округа с участием жителей

муниципального округа, представительного органа муниципального округа, главой муниципального округа могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения муниципального округа, представительного органа муниципального округа или главы муниципального округа.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения муниципального округа или представительного органа муниципального округа, назначаются представительным органом муниципального округа, а по инициативе главы муниципального округа - главой муниципального округа.

3. Публичные слушания проводятся в обязательном порядке в случаях, установленных Федеральным законом №131.

4. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется нормативным правовым актом представительного органа муниципального округа с учётом положений части 4 статьи 28 Федерального закона № 131.

5. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся публичные слушания или общественные обсуждения в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности.

Статья 13. Территориальное общественное самоуправление

1. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях или конференциях граждан, проживающих на соответствующей территории.

2. Выборы и деятельность органов территориального общественного самоуправления осуществляются в соответствии с уставом территориального общественного самоуправления.

3. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления администрацией муниципального округа.

Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления определяется нормативным правовым актом представительного органа муниципального округа.

4. Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом. В этом случае оно подлежит государственной регистрации в организационно - правовой форме некоммерческой организации.

5. Собрания, конференции граждан по вопросам деятельности территориального общественного самоуправления созываются в соответствии с уставом территориального общественного самоуправления.

Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

6. К исключительным полномочиям собрания, конференции граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относятся:

1) установление структуры органов территориального общественного самоуправления;

2) принятие устава территориального общественного самоуправления, внесение в него изменений и дополнений;

3) избрание органов территориального общественного самоуправления;

4) определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления;

5) утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчета о ее исполнении;

6) рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов территориального общественного самоуправления;

7) обсуждение инициативного проекта и принятие решения по вопросу о его одобрении.

7. Органы территориального общественного самоуправления:

1) представляют интересы населения, проживающего на соответствующей территории;

2) обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях и конференциях граждан;

3) могут осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, как за счет средств указанных граждан, так и на основании договора между органами территориального общественного самоуправления и органами местного самоуправления с использованием средств местного бюджета;

4) вправе вносить в органы местного самоуправления проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

8. Органы территориального общественного самоуправления могут выдвигать инициативный проект в качестве инициаторов проекта.

9. Порядок выделения необходимых средств из бюджета муниципального округа на основании договоров, заключаемых территориальным общественным самоуправлением с органами местного самоуправления поселения, определяется нормативными правовыми актами представительного органа муниципального округа.

Статья 14. Собрания граждан, конференция граждан (собрание делегатов)

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления муниципального округа и должностных лиц местного самоуправления муниципального округа, обсуждения вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории муниципального округа могут проводиться собрания граждан.

Собрание граждан проводится по инициативе населения, представительного органа муниципального округа, главы муниципального округа, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по инициативе представительного органа муниципального округа или главы муниципального округа, назначается соответственно представительным органом муниципального округа или главой муниципального округа.

Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается представительным органом муниципального округа в срок не позднее, чем через 2 месяца со дня выдвижения инициативы.

В собрании граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения вправе принимать участие жители соответствующей территории, достигшие шестнадцатилетнего возраста. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения

инициативных проектов определяется нормативным правовым актом представительного органа муниципального округа.

2. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления муниципального округа и должностным лицам местного самоуправления муниципального округа, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления муниципального округа и должностными лицами местного самоуправления муниципального округа.

Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления муниципального округа и должностными лицами местного самоуправления муниципального округа, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

3. В случаях, предусмотренных решениями представительного органа муниципального округа, полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов).

4. Порядок назначения и проведения собрания граждан, конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов, а также полномочия собрания (конференции) граждан определяется Федеральным законом №131, настоящим Уставом и решением представительного органа муниципального округа.

5. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления. Собрание граждан, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции уставом территориального общественного самоуправления.

6. Итоги собрания граждан, конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 15. Сход граждан

1. Сход граждан может проводиться:

1) в населенном пункте, входящем в состав муниципального округа, по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на территории данного населенного пункта;

2) в сельском населенном пункте по вопросу выдвижения кандидатуры старосты сельского населенного пункта, а также по вопросу досрочного прекращения полномочий старосты сельского населенного пункта;

3) в соответствии с законом Костромской области на части территории населенного пункта, входящего в состав муниципального округа, по вопросу

введения и использования средств самообложения граждан на данной части территории населенного пункта.

2. Сход граждан, предусмотренный пунктом 3 части 1 настоящей статьи, может созываться представительным органом муниципального округа по инициативе группы жителей соответствующей части территории населенного пункта численностью не менее 10 человек.

3. Сход граждан правомочен при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей населенного пункта (либо части его территории). В случае, если в населенном пункте отсутствует возможность одновременного совместного присутствия более половины обладающих избирательным правом жителей данного населенного пункта, сход граждан в соответствии с настоящим Уставом проводится поэтапно в срок, не превышающий одного месяца со дня принятия решения о проведении схода граждан. При этом лица, ранее принявшие участие в сходе граждан, на последующих этапах участия в голосовании не принимают. Решение такого схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.

Статья 16. Инициативные проекты

1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального округа или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления, в администрацию муниципального района может быть внесен инициативный проект. Порядок определения части территории муниципального района, на которой могут реализовываться инициативные проекты, устанавливается нормативным правовым актом представительного органа муниципального округа.

2. С инициативой о внесении инициативного проекта вправе выступить инициативная группа численностью не менее десяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории муниципального округа, органы территориального общественного самоуправления, староста сельского населенного пункта (далее - инициаторы проекта). Минимальная численность инициативной группы может быть уменьшена нормативным правовым актом представительного органа муниципального округа. Право выступить инициатором проекта в соответствии с нормативным правовым актом представительного органа муниципального округа может быть предоставлено также иным лицам, осуществляющим деятельность на территории муниципального округа.

3. Инициативный проект должен содержать следующие сведения:

1) описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей муниципального округа или его части;

- 2) обоснование предложений по решению указанной проблемы;
- 3) описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта;
- 4) предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта;
- 5) планируемые сроки реализации инициативного проекта;
- 6) сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта;
- 7) указание на объем средств местного бюджета в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей;
- 8) указание на территорию муниципального округа или его часть, в границах которой будет реализовываться инициативный проект, в соответствии с порядком, установленным нормативным правовым актом представительного органа муниципального округа;
- 9) иные сведения, предусмотренные нормативным правовым актом представительного органа муниципального округа.

4. Инициативный проект до его внесения в администрацию муниципального округа подлежит рассмотрению на сходе, собрании или конференции граждан, в том числе на собрании или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления, в целях обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей муниципального округа или его части, целесообразности реализации инициативного проекта, а также принятия сходом, собранием или конференцией граждан решения о поддержке инициативного проекта. При этом возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном сходе, одном собрании или на одной конференции граждан.

Нормативным правовым актом представительного органа муниципального округа может быть предусмотрена возможность выявления мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта также путем опроса граждан, сбора их подписей.

Инициаторы проекта при внесении инициативного проекта в администрацию муниципального округа прикладывают к нему соответственно протокол схода, собрания или конференции граждан, результаты опроса граждан и (или) подписные листы, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями муниципального округа или его части.

5. Информация о внесении инициативного проекта в администрацию муниципального округа подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение трех рабочих дней со дня

внесения инициативного проекта в администрацию муниципального округа и должна содержать сведения, указанные в части 3 настоящей статьи, а также об инициаторах проекта. Одновременно граждане информируются о возможности представления в администрацию муниципального округа своих замечаний и предложений по инициативному проекту с указанием срока их представления, который не может составлять менее пяти рабочих дней. Свои замечания и предложения вправе направлять жители муниципального округа, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

6. Инициативный проект подлежит обязательному рассмотрению администрацией муниципального округа в течение 30 дней со дня его внесения. Администрация муниципального округа по результатам рассмотрения инициативного проекта принимает одно из следующих решений:

1) поддержать инициативный проект и продолжить работу над ним в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о местном бюджете, на соответствующие цели и (или) в соответствии с порядком составления и рассмотрения проекта местного бюджета (внесения изменений в решение о местном бюджете);

2) отказать в поддержке инициативного проекта и вернуть его инициаторам проекта с указанием причин отказа в поддержке инициативного проекта.

7. Администрация муниципального округа принимает решение об отказе в поддержке инициативного проекта в одном из следующих случаев:

1) несоблюдение установленного порядка внесения инициативного проекта и его рассмотрения;

2) несоответствие инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Костромской области, уставу муниципального округа;

3) невозможность реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у органов местного самоуправления необходимых полномочий и прав;

4) отсутствие средств местного бюджета в объеме средств, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;

5) наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом;

б) признание инициативного проекта не прошедшим конкурсный отбор.

8. Администрация муниципального округа вправе, а в случае, предусмотренном пунктом 5 части 7 настоящей статьи, обязана предложить инициаторам проекта совместно доработать инициативный проект, а также рекомендовать представить его на рассмотрение органа местного самоуправления иного муниципального образования или государственного органа в соответствии с их компетенцией.

9. Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора устанавливается представительным органом муниципального округа.

10. В отношении инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Костромской области, требования к составу сведений, которые должны содержать инициативные проекты, порядок рассмотрения инициативных проектов, в том числе основания для отказа в их поддержке, порядок и критерии конкурсного отбора таких инициативных проектов устанавливаются в соответствии с законом и (или) иным нормативным правовым актом Костромской области. В этом случае требования частей 3, 6, 7, 8, 9, 11 и 12 настоящей статьи не применяются.

11. В случае, если в администрацию муниципального округа внесено несколько инициативных проектов, в том числе с описанием аналогичных по содержанию приоритетных проблем, администрация муниципального округа организует проведение конкурсного отбора и информирует об этом инициаторов проекта.

12. Проведение конкурсного отбора инициативных проектов возлагается на коллегиальный орган (комиссию), порядок формирования и деятельности которого определяется нормативным правовым актом представительного органа муниципального округа. Состав коллегиального органа (комиссии) формируется администрацией муниципального округа. При этом половина от общего числа членов коллегиального органа (комиссии) должна быть назначена на основе предложений представительного органа муниципального округа. Инициаторам проекта и их представителям при проведении конкурсного отбора должна обеспечиваться возможность участия в рассмотрении коллегиальным органом (комиссией) инициативных проектов и изложения своих позиций по ним.

13. Инициаторы проекта, другие граждане, проживающие на территории муниципального округа, уполномоченные сходом, собранием или конференцией граждан, а также иные лица, определяемые законодательством Российской Федерации, вправе осуществлять общественный контроль за реализацией инициативного проекта в формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

14. Информация о рассмотрении инициативного проекта администрацией муниципального округа, о ходе реализации инициативного проекта, в том числе об использовании денежных средств, об имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных в его реализации лиц, подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Отчет администрации муниципального округа об итогах реализации инициативного проекта подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте муниципального округа в

информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 30 календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта.

Статья 17. Староста сельского населенного пункта

1. Для организации взаимодействия органов местного самоуправления муниципального округа и жителей сельского населенного пункта при решении вопросов местного значения в сельском населенном пункте, расположенном в муниципальном округе, может назначаться староста сельского населенного пункта.

2. Староста сельского населенного пункта назначается представительным органом муниципального округа по представлению схода граждан сельского населенного пункта из числа лиц, проживающих на территории данного сельского населенного пункта и обладающих активным избирательным правом.

3. Староста сельского населенного пункта не является лицом, замещающим государственную должность или должность государственной службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы, не может состоять в трудовых отношениях и иных непосредственно связанных с ними отношениях с органами местного самоуправления муниципального округа.

4. Старостой сельского населенного пункта не может быть назначено лицо:

1) замещающее государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы;

2) признанное судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

3) имеющее непогашенную или неснятую судимость.

5. Срок полномочий старосты сельского населенного пункта составляет два года.

Полномочия старосты сельского населенного пункта прекращаются досрочно по решению представительного органа муниципального округа по представлению схода граждан сельского населенного пункта, а также в случаях, установленных пунктами 1 - 7 части 10 статьи 40 Федерального закона №131-ФЗ.

6. Староста сельского населенного пункта для решения возложенных на него задач:

1) взаимодействует с органами местного самоуправления, муниципальными предприятиями и учреждениями и иными организациями муниципального округа по вопросам решения вопросов местного значения в сельском населенном пункте;

2) взаимодействует с населением, в том числе посредством участия в сходах, собраниях, конференциях граждан, направляет по результатам таких мероприятий обращения и предложения, в том числе оформленные в виде проектов муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению органами местного самоуправления муниципального округа;

3) информирует жителей сельского населенного пункта по вопросам организации и осуществления местного самоуправления в муниципальном округе, а также содействует в доведении до их сведения иной информации, полученной от органов местного самоуправления муниципального округа;

4) содействует органам местного самоуправления муниципального округа в организации и проведении публичных слушаний, обнародовании их результатов в сельском населенном пункте;

5) вправе выступить с инициативой о внесении инициативного проекта по вопросам, имеющим приоритетное значение для жителей сельского населенного пункта;

6) осуществляет иные полномочия и права, предусмотренные нормативным правовым актом представительного органа муниципального округа в соответствии с законом Костромской области.

7. Гарантии деятельности и иные вопросы статуса старосты сельского населенного пункта устанавливаются нормативным правовым актом представительного органа муниципального округа в соответствии с законом Костромской области.

Статья 18. Опрос граждан

1. Опрос граждан проводится на всей территории муниципального округа или на части его территории для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления муниципального округа, а также органами государственной власти.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители муниципального округа, обладающие избирательным правом. В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители муниципального округа или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие шестнадцатилетнего возраста

3. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) представительного органа муниципального округа или главы муниципального округа - по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти Костромской области - для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель муниципального округа для объектов регионального и межрегионального значения;

3) жителей муниципального округа или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигших шестнадцатилетнего возраста, - для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.

4. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется нормативным правовым актом представительного органа муниципального округа в соответствии с Законом Костромской области от 04.03.2016 № 72-6-ЗКО «О порядке назначения и проведения опроса граждан в муниципальных образованиях Костромской области».

5. Решение о назначении опроса граждан принимается представительным органом муниципального округа. Для проведения опроса граждан может использоваться официальный сайт муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. В решении представительного органа муниципального округа о назначении опроса граждан устанавливаются:

- дата и сроки проведения опроса;
- формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;
- методика проведения опроса;
- форма опросного листа;
- минимальная численность жителей муниципального образования, участвующих в опросе;
- порядок идентификации участников опроса в случае проведения опроса граждан с использованием официального сайта муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Жители муниципального округа должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

8. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

- 1) за счет средств бюджета муниципального округа - при проведении его по инициативе органов местного самоуправления муниципального округа или жителей муниципального округа;
- 2) за счет средств бюджета Костромской области - при проведении его по инициативе органов государственной власти Костромской области.

Статья 19. Обращения граждан в органы местного самоуправления муниципального округа

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления муниципального округа.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 02 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления муниципального округа несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации. Должностные лица местного самоуправления муниципального округа обязаны дать письменный ответ по существу обращений в порядке и сроки, определенные действующим законодательством.

4. Порядок организации работы с обращениями граждан определяется муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального округа.

Статья 20. Другие формы непосредственного осуществления населением муниципального округа местного самоуправления и участия в его осуществлении

1. Наряду с предусмотренными Федеральным законом №131 формами непосредственного осуществления населением муниципального округа местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления граждане вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, Федеральному закону №131 и иным федеральным законам, законам Костромской области.

2. Непосредственное осуществление населением муниципального округа местного самоуправления и участие населения муниципального округа в осуществлении местного самоуправления основываются на принципах законности и добровольности.

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления муниципального округа обязаны содействовать населению муниципального округа в непосредственном осуществлении населением муниципального округа местного самоуправления и участия населения муниципального округа в осуществлении местного самоуправления.

Органы местного самоуправления муниципального округа могут создавать общественные совещательные органы, в том числе и совместные, для обеспечения их взаимодействия с жителями муниципального округа, общественными объединениями, действующими на территории муниципального округа, в целях развития муниципального округа, защиты прав и свобод жителей муниципального округа и обсуждения (реализации) гражданских инициатив, направленных на достижение общественно значимых целей. Порядок формирования и деятельности общественных совещательных органов устанавливается представительным органом муниципального округа.

Статья 21. Гарантии прав граждан на осуществление местного самоуправления

1. Права граждан на осуществление местного самоуправления гарантированы правом на судебную защиту.

2. Ограничение прав граждан на осуществление местного самоуправления, предусмотренных федеральными законами, законами Костромской области и настоящим Уставом не допускается, за исключением случаев, установленных Федеральным законом №131.

Глава 4. Вопросы местного значения муниципального округа и полномочия органов местного самоуправления муниципального округа по их решению

Статья 22. Вопросы местного значения муниципального округа

1. К вопросам местного значения муниципального округа относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета муниципального округа, утверждение и исполнение бюджета муниципального округа, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета муниципального округа;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов муниципального округа;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального округа;

4) организация в границах муниципального округа электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

5) осуществление муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения;

6) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах муниципального округа и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах муниципального округа, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7) обеспечение проживающих в муниципальном округе и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления муниципального округа в соответствии с жилищным законодательством;

8) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах муниципального округа;

9) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах муниципального округа;

10) разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального округа, реализацию прав коренных малочисленных народов и других национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

11) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах муниципального округа;

12) организация охраны общественного порядка на территории муниципального округа муниципальной милицией;

13) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке муниципального округа сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

14) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах муниципального округа;

15) организация мероприятий по охране окружающей среды в границах муниципального округа;

16) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Костромской области), создание условий для осуществления присмотра и

ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

17) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории муниципального округа (за исключением территорий, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень территорий, население которых обеспечивается медицинской помощью в медицинских организациях, подведомственных федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по медико-санитарному обеспечению населения отдельных территорий) в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

18) создание условий для обеспечения жителей муниципального округа услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

19) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек муниципального округа;

20) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей муниципального округа услугами организаций культуры;

21) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в муниципальном округе;

22) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального округа, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории муниципального округа;

23) обеспечение условий для развития на территории муниципального округа физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального округа;

24) создание условий для массового отдыха жителей муниципального округа и организация обустройства мест массового отдыха населения;

25) формирование и содержание муниципального архива;

26) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

27) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов;

28) утверждение правил благоустройства территории муниципального округа, осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории муниципального

округа, в том числе требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг (при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства может выдаваться предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выявленных в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности), организация благоустройства территории муниципального округа в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах муниципального округа;

29) утверждение генеральных планов муниципального округа, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов муниципального округа документации по планировке территории, выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах муниципального округа, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального округа, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования муниципального округа, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории муниципального округа, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах муниципального округа для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах муниципального округа, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных

участках, расположенных на территории муниципального округа, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

30) утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального округа, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории муниципального округа, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом «О рекламе»;

31) принятие решений о создании, об упразднении лесничеств, создаваемых в их составе участковых лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов муниципального округа, установлении и изменении их границ, а также осуществление разработки и утверждения лесохозяйственных регламентов лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов;

32) осуществление мероприятий по лесоустройству в отношении лесов, расположенных на землях населенных пунктов муниципального округа;

31) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах муниципального округа, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

32) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории муниципального округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

33) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории муниципального округа;

34) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории муниципального округа, а также осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения;

35) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории муниципального округа;

36) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

37) создание условий для развития сельскохозяйственного производства, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству);

38) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в муниципальном округе;

39) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд и информирование населения об ограничениях использования таких водных объектов, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

40) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

41) осуществление муниципального лесного контроля;

42) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд муниципального округа, в соответствии с Федеральным законом от 19 июля 2011 г. № 246-ФЗ «Об искусственных земельных участках, созданных на водных объектах, находящихся в федеральной собственности, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

43) осуществление мер по противодействию коррупции в границах муниципального округа;

44) организация в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности» выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории;

45) принятие решений и проведение на территории муниципального округа мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов

недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости.

Статья 23. Полномочия органов местного самоуправления муниципального округа по решению вопросов местного значения

1. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления муниципального округа обладают следующими полномочиями:

1) принятие Устава муниципального округа и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов муниципального округа;

2) установление официальных символов муниципального округа;

3) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

7) полномочиями по организации теплоснабжения, предусмотренными Федеральным законом «О теплоснабжении»;

8) полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренными Федеральным законом «О водоснабжении и водоотведении»;

9) полномочиями в сфере стратегического планирования, предусмотренными Федеральным законом от 28 июня 2014 г. № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»;

10) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по вопросам изменения границ муниципального округа, преобразования муниципального округа;

11) организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального округа, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

12) разработка и утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципального округа, программ комплексного развития транспортной инфраструктуры муниципального округа, программ комплексного развития социальной инфраструктуры муниципального округа, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;

13) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов муниципального округа, обсуждения проектов муниципальных правовых актов муниципального округа по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального округа официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального округа, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

14) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;

15) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления муниципального округа, депутатов представительного органа муниципального округа, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений муниципального округа, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

16) утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах муниципального округа, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

17) иными полномочиями в соответствии с Федеральным законом №131.

2. Органы местного самоуправления муниципального округа вправе принимать решение о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для муниципального округа работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения муниципального округа, предусмотренных пунктами 9-15, 24 и 28 части 1 статьи 22 настоящего Устава.

К социально значимым работам могут быть отнесены только работы, не требующие специальной профессиональной подготовки.

К выполнению социально значимых работ могут привлекаться совершеннолетние трудоспособные жители муниципального округа в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца. При этом продолжительность социально значимых работ не может составлять более четырех часов подряд.

Статья 24. Права органов местного самоуправления муниципального округа на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения муниципального округа

1. Органы местного самоуправления муниципального округа имеют право на:
- 1) создание музеев муниципального округа;
 - 2) создание муниципальных образовательных организаций высшего образования;
 - 3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;
 - 4) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории муниципального округа;
 - 5) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории муниципального округа;
 - 6) создание муниципальной пожарной охраны;
 - 7) создание условий для развития туризма;
 - 8) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;
 - 9) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
 - 10) осуществление мероприятий, предусмотренных Федеральным законом «О донорстве крови и ее компонентов»;
 - 11) создание условий для организации проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами, а также применение результатов независимой оценки качества условий оказания услуг организациями при оценке деятельности руководителей подведомственных организаций и осуществление контроля за принятием мер по устранению недостатков, выявленных по результатам независимой оценки качества условий оказания услуг организациями, в соответствии с федеральными законами;
 - 12) предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма, жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством;
 - 13) осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающих на территории муниципального округа;

14) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»;

15) оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта;

16) осуществление мероприятий по защите прав потребителей, предусмотренных Законом Российской Федерации от 07 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей».

17) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия во входящем в состав территории муниципального округа и не являющемся его административным центром населенном пункте нотариуса;

18) оказание содействия в осуществлении нотариусом приема населения в соответствии с графиком приема населения, утвержденным нотариальной палатой Костромской области;

19) предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период замещения сотрудником указанной должности;

20) осуществление мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.

Органы местного самоуправления муниципального округа имеют иные права, установленные Федеральным законом №131.

2. Органы местного самоуправления муниципального округа вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона №131), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Костромской области, за счет доходов бюджета муниципального округа, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

Статья 25. Муниципальный контроль

1. Администрация муниципального округа организует и осуществляет муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами муниципального округа, принятыми по

вопросам местного значения, а в случаях, если соответствующие виды контроля отнесены федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления муниципального округа, также муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных федеральными законами, законами Костромской области.

2. Организация и осуществление видов муниципального контроля регулируются Федеральным законом от 31 июля 2020 года N 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации".

Статья 26. Осуществление органами местного самоуправления муниципального округа отдельных государственных полномочий

1. Органы местного самоуправления муниципального округа, в случае наделения их федеральными законами и (или) законами Костромской области отдельными государственными полномочиями, осуществляют переданные им государственные полномочия в соответствии с установленными для их исполнения требованиями и несут ответственность за осуществление отдельных государственных полномочий в пределах выделенных муниципальному округу на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

2. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления муниципального округа обязаны в соответствии с требованиями Федерального закона №131 представлять уполномоченным государственным органам документы, связанные с осуществлением отдельных государственных полномочий.

3. Органы местного самоуправления муниципального округа имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий при условии, что эти средства предусмотрены в бюджете муниципального округа и решением представительного органа муниципального округа предусмотрено выделение материальных ресурсов (финансовых средств) на эти цели.

4. Органы местного самоуправления муниципального округа несут ответственность за осуществление отдельных государственных полномочий в пределах, выделенных на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

5. Органы местного самоуправления муниципального округа участвуют в осуществлении государственных полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона №131, в случае принятия представительным органом муниципального округа решения о реализации права на участие в осуществлении указанных полномочий.

6. Органы местного самоуправления муниципального округа вправе осуществлять расходы за счет средств бюджета муниципального округа (за исключением финансовых средств, передаваемых бюджету муниципального округа на осуществление целевых расходов) на осуществление полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона №131, если возможность осуществления таких расходов предусмотрена федеральными законами.

Органы местного самоуправления муниципального округа вправе устанавливать за счет средств бюджета муниципального округа (за исключением финансовых средств, передаваемых бюджету муниципального округа на осуществление целевых расходов) дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан вне зависимости от наличия в федеральных законах положений, устанавливающих указанное право.

Глава 5. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления муниципального округа. Муниципальные правовые акты органов местного самоуправления муниципального округа. Компетенция органов местного самоуправления муниципального округа

Статья 27. Структура органов местного самоуправления муниципального округа

1. Структуру органов местного самоуправления Кологривского муниципального округа составляют:

1) представительный орган муниципального образования – Дума Кологривского муниципального округа Костромской области, сокращенное наименование – Дума Кологривского муниципального округа (далее по тексту настоящего Устава - Дума муниципального округа);

2) глава муниципального образования - глава Кологривского муниципального округа Костромской области (далее по тексту настоящего Устава - глава муниципального округа), возглавляет администрацию Кологривского муниципального округа Костромской области;

3) исполнительно-распорядительный орган муниципального образования - администрация Кологривского муниципального округа Костромской области, сокращенное наименование администрация Кологривского муниципального округа (далее по тексту настоящего Устава - администрация муниципального округа);

4) контрольно-счетный орган муниципального образования - Контрольно-счетная комиссия Кологривского муниципального округа Костромской области, сокращенное наименование - Контрольно-счетная комиссия муниципального округа (далее по тексту настоящего Устава - Контрольно-счетная комиссия муниципального округа).

2. Изменение структуры органов местного самоуправления Кологривского муниципального округа осуществляется не иначе как путем внесения изменений в настоящий Устав.

Статья 28. Муниципальные правовые акты муниципального округа

1. Муниципальные правовые акты муниципального округа (далее - муниципальные правовые акты) - решения, принятые непосредственно населением муниципального округа по вопросам местного значения, либо решения, принятые органами местного самоуправления и (или) должностными лицами местного самоуправления муниципального округа по вопросам местного значения, по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального округа федеральными законами и законами Костромской области, а также по иным вопросам, отнесенным настоящим Уставом в соответствии с федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления и (или) должностных лиц местного самоуправления муниципального округа, документально оформленные, обязательные для исполнения на территории муниципального округа, устанавливающие либо изменяющие общеобязательные правила, или имеющие индивидуальный характер.

2. Муниципальные правовые акты обязательны для исполнения юридическими и физическими лицами на всей территории муниципального округа.

За неисполнение муниципальных правовых актов граждане, руководители организаций, должностные лица органов государственной власти и должностные лица органов местного самоуправления муниципального округа несут ответственность в соответствии с федеральными законами и законами Костромской области.

3. Систему муниципальных правовых актов муниципального округа образуют:

- Устав муниципального округа;
- решения, принимаемые на местном референдуме;
- решения Думы муниципального округа;
- постановления и распоряжения председателя Думы муниципального округа;
- постановления и распоряжения главы муниципального округа;
- постановления и распоряжения администрации муниципального округа;
- правовые акты Контрольно-счетной комиссии муниципального округа;
- правовые акты (распоряжения, приказы) органов и должностных лиц администрации муниципального округа.

4. Проекты решений Думы муниципального округа могут вноситься:

- председателем Думы муниципального округа;
- депутатами Думы муниципального округа;

- главой муниципального округа;
- инициативными группами граждан в порядке, установленном решением Думы муниципального округа;
- комиссиями Думы муниципального округа, депутатскими объединениями (группами, фракциями);
- Контрольно-счетной комиссией муниципального округа;
- органами территориального общественного самоуправления;
- органами прокуратуры.

5. Круг лиц, обладающих правом вносить проекты муниципальных правовых актов, иных органов и должностных лиц местного самоуправления муниципального округа, определяется указанными органами и должностными лицами самостоятельно.

6. Порядок разработки и внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления муниципального округа, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

Проекты муниципальных нормативных правовых актов, устанавливающие новые или изменяющие ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности, подлежат оценке регулирующего воздействия, проводимой администрацией муниципального округа в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с законом Костромской области, за исключением:

- 1) проектов решений Думы муниципального округа, устанавливающих, изменяющих, приостанавливающих, отменяющих местные налоги и сборы;
- 2) проектов решений Думы муниципального округа, регулирующих бюджетные правоотношения;
- 3) проектов муниципальных правовых актов, разработанных в целях ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на период действия режимов чрезвычайных ситуаций.

Оценка регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов проводится в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности и местных бюджетов.

7. Порядок установления и оценки применения, содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах обязательных требований, которые

связаны с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности и оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля, привлечения к административной ответственности, предоставления лицензий и иных разрешений, аккредитации, иных форм оценки и экспертизы (далее - обязательные требования), определяется муниципальными нормативными правовыми актами с учетом принципов установления и оценки применения обязательных требований, определенных Федеральным законом от 31 июля 2020 года N 247-ФЗ "Об обязательных требованиях в Российской Федерации".

8. Устав муниципального округа и оформленные в виде муниципальных правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов. Никакие иные муниципальные правовые акты не должны им противоречить.

9. Устав муниципального округа, решения Думы муниципального округа о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа, об утверждении структуры органов местного самоуправления муниципального округа принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Думы муниципального округа.

Инициатива по внесению на рассмотрение Думы муниципального округа проекта нового Устава муниципального округа, а также проекта решения Думы муниципального округа о внесении изменений и (или) дополнений в Устав муниципального округа, может исходить от председателя Думы муниципального округа, депутатов Думы муниципального округа численностью не менее одной трети от установленной численности депутатов Думы муниципального округа, главы муниципального округа и органов прокуратуры.

10. Проекты решений Думы муниципального округа, предусматривающие установление, изменение или отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств бюджета муниципального округа, могут быть внесены на рассмотрение Думы муниципального округа главой муниципального округа или при наличии заключения главы муниципального округа.

Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, в целях выявления положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, подлежат экспертизе, проводимой администрацией муниципального округа в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с законом Костромской области.

11. Решения Думы муниципального округа, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального округа, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов Думы

муниципального округа, если иное не установлено Федеральным законом №131, настоящим Уставом и Регламентом Думы муниципального округа.

Иные решения Думы муниципального округа считаются принятыми, если за них проголосовало большинство депутатов, присутствующих на заседании Думы муниципального округа.

12. Муниципальные нормативные правовые акты, в том числе оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, подлежат включению в регистр муниципальных нормативных правовых актов Костромской области в порядке, установленном Законом Костромской области.

Статья 29. Вступление в силу, отмена муниципальных правовых актов

1. Муниципальные правовые акты вступают в силу:

- Устав муниципального округа, решение Думы муниципального округа о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа - со дня его официального опубликования, произведенного после государственной регистрации;

- решение, принятое на местном референдуме - со дня официального опубликования результатов референдума;

- муниципальные нормативные правовые акты органов местного самоуправления муниципального округа - со дня их официального опубликования (обнародования);

- решение Думы муниципального округа о налогах и сборах - в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации;

- иные муниципальные правовые акты муниципального округа - со дня их принятия (подписания), если иное не предусмотрено действующим законодательством, настоящим Уставом или соответствующими муниципальными правовыми актами.

2. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальный округ, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления муниципального округа, вступают в силу после дня их официального опубликования (обнародования).

3. Официальным опубликованием муниципального правового акта или соглашения, заключенного между органами местного самоуправления муниципального округа, считается первая публикация его полного текста в общественно – политической газете «Кологривский край» или в информационном бюллетене «Кологривский информационный вестник».

Для официального опубликования муниципальных правовых актов и соглашений также используется портал Минюста России «Нормативные правовые

акты в Российской Федерации» (<http://pravo-minjust.ru>, <http://право-минюст.рф>, регистрация в качестве сетевого издания: Эл № АС77-72471 от 05.03.2018).

В случае опубликования (размещения) полного текста муниципального правового акта на портале Минюста России «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» объемные графические и табличные приложения к нему в общественно – политической газете «Кологривский край» или в информационном бюллетене «Кологривский информационный вестник» могут не приводиться.

Опубликование (обнародование) муниципальных правовых актов органов местного самоуправления муниципального района проводится не позднее чем через 10 дней со дня принятия (подписания) муниципального правового акта, если иное не предусмотрено федеральным законодательством и законодательством Костромской области, правовыми актами органов местного самоуправления муниципального района, самим муниципальным правовым актом.

Опубликование (обнародование) соглашений, заключаемых между органами местного самоуправления, проводится не позднее, чем через 10 дней со дня их подписания, если иное не предусмотрено самим соглашением.

Для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов и соглашений органы местного самоуправления муниципального округа вправе также использовать официальное сетевое издание. В случае опубликования (размещения) полного текста муниципального правового акта в официальном сетевом издании объемные графические и табличные приложения к нему в печатном издании могут не приводиться.

4. Обнародование муниципальных правовых актов осуществляется посредством их размещения для ознакомления граждан в на информационных стендах, в библиотеке муниципального образования, в здании администрации муниципального округа.

Тексты муниципальных правовых актов должны находиться в специально установленных для обнародования местах в течение не менее чем тридцать дней с момента их обнародования.

5. Муниципальные правовые акты могут быть изменены, отменены или их действие может быть приостановлено:

- органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления муниципального округа, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт;

- в случае упразднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц - органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления муниципального округа, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта;

- судом;

- в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления муниципального округа отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Костромской области, - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Костромской области).

6. Действие муниципального правового акта, не имеющего нормативного характера, незамедлительно приостанавливается принявшим (издавшим) его органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления муниципального округа в случае получения соответствующего предписания Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, выданного в соответствии с законодательством Российской Федерации об уполномоченных по защите прав предпринимателей. Об исполнении полученного предписания администрация муниципального округа или должностные лица местного самоуправления муниципального округа обязаны сообщить Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей в трехдневный срок, а Дума муниципального округа - не позднее трех дней со дня принятия ей решения.

Статья 30. Дума муниципального округа. Председатель Думы муниципального округа

1. Дума Кологривского муниципального округа Костромской области является представительным органом местного самоуправления муниципального округа, выражающим интересы жителей муниципального округа.

Дума муниципального округа состоит из депутатов, избираемых на муниципальных выборах на основе всеобщего, равного, прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Общая численность депутатов Думы муниципального округа составляет 15 депутатов (по тексту настоящего Устава - установленная численность депутатов, установленное число депутатов).

3. Срок полномочий Думы муниципального округа составляет пять лет.

Полномочия Думы муниципального округа начинаются со дня её первого заседания и прекращаются в день начала работы Думы муниципального округа нового созыва, либо с момента досрочного прекращения её полномочий в соответствии с законодательством.

Первое заседание вновь сформированной Думы муниципального округа созывается председателем Думы муниципального округа, избранным Думой муниципального округа предыдущего созыва, не позднее 30 дней со дня избрания не

менее двух третей от установленной численности депутатов Думы муниципального округа.

Первое заседание вновь сформированной Думы муниципального округа открывает и ведет его, старейший по возрасту депутат из состава депутатов Думы муниципального округа до избрания из состава депутатов Думы муниципального округа председателя Думы муниципального округа.

4. Дума муниципального округа обладает правами юридического лица.

Дума муниципального округа подконтрольна и подотчетна населению муниципального округа.

5. Организацию деятельности Думы муниципального округа в соответствии с настоящим Уставом осуществляет председатель Думы муниципального округа, избираемый на срок полномочий Думы муниципального округа депутатами из своего состава на первом заседании в порядке, установленном Регламентом Думы муниципального округа. Председатель Думы муниципального округа осуществляет свои полномочия на непостоянной основе.

Председатель Думы муниципального округа в своей деятельности подотчетен населению муниципального округа и Думе муниципального округа.

В случае временной невозможности исполнения председателем Думы муниципального округа своих полномочий, его функции выполняет заместитель председателя Думы муниципального округа.

6. Председатель Думы муниципального округа:

- возглавляет Думу муниципального округа и представляет её в отношениях с населением, трудовыми коллективами, органами государственной власти, органами местного самоуправления, организациями, представителями общественности;

- выступает без доверенности от имени Думы муниципального округа, приобретает и осуществляет от имени Думы муниципального округа имущественные и иные права и обязанности;

- заключает от имени Думы муниципального округа договоры и соглашения;

- осуществляет руководство Думой муниципального округа и организует её деятельность в соответствии с Регламентом Думы муниципального округа;

- определяет дату заседания Думы муниципального округа, созывает очередные и внеочередные заседания Думы муниципального округа;

- вносит и принимает к рассмотрению проекты решений Думы муниципального округа, направляет для опубликования (обнародования) проекты решений Думы муниципального округа;

- ведет заседания Думы муниципального округа;

- подписывает протоколы заседаний, решения, принятые Думой муниципального округа, и иные документы Думы муниципального округа;

- направляет главе муниципального округа для подписания и официального опубликования (обнародования) решения Думы муниципального округа;

- осуществляет и организует контроль за выполнением решений Думы муниципального округа;

- оказывает содействие депутатам Думы муниципального округа в осуществлении ими своих полномочий, организует обеспечение их необходимой информацией;

- координирует деятельность органов Думы муниципального округа;

- принимает меры по обеспечению гласности и учета общественного мнения в работе Думы муниципального округа;

- издает постановления и распоряжения в пределах своей компетенции;

- является распорядителем предусмотренных в бюджете муниципального округа средств по расходам, связанным с деятельностью Думы муниципального округа, подписывает финансовые документы Думы муниципального округа;

- принимает решения об обращении в суды с исками (заявлениями) к органам государственной власти, органам местного самоуправления, организациям и иным лицам, а также об обращении в правоохранительные и иные органы, организации в защиту интересов Думы муниципального округа;

- организует личный прием граждан и рассмотрение обращений в Думе муниципального округа, обеспечивает принятие по ним решений;

- осуществляет иные полномочия, предусмотренные федеральным законодательством, законодательством Костромской области.

7. Председатель Думы муниципального округа, действуя от имени Думы муниципального округа, имеет право:

- запрашивать и получать в установленном порядке необходимые документы и материалы по вопросам, относящимся к компетенции Думы муниципального округа, от должностных лиц органов местного самоуправления муниципального округа, а также от руководителей организаций и предприятий независимо от форм собственности, общественных объединений, расположенных на территории муниципального округа;

- принимать участие, а также направлять уполномоченных лиц из числа депутатов и сотрудников аппарата Думы муниципального округа для участия в работе органов местного самоуправления муниципального округа;

- образовывать совещательные, консультативные и рабочие органы при Думе муниципального округа;

- выступать по вопросам своей деятельности и деятельности Думы муниципального округа в средствах массовой информации в преимущественном порядке;

- направлять на рассмотрение органов местного самоуправления муниципального округа жалобы и обращения граждан;

- иные права, предусмотренные федеральным законодательством, законодательством Костромской области.

8. Из числа депутатов Думы муниципального округа на срок её полномочий по предложению председателя Думы муниципального округа в порядке, предусмотренном Регламентом Думы муниципального округа, избирается заместитель председателя Думы муниципального округа.

9. Дума муниципального округа по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Костромской области, настоящим Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального округа, решение об удалении главы муниципального округа в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности Думы муниципального округа и по иным вопросам, отнесенным к её компетенции федеральными законами, законами Костромской области, настоящим Уставом.

В случае принятия Думой муниципального округа решения, оно направляется главе муниципального округа для подписания и официального опубликования (обнародования) в течение десяти дней.

Принятое Думой муниципального округа решение может быть отклонено главой муниципального округа и возвращено в Думу муниципального округа в течение десяти дней со дня его поступления с приложением мотивированного обоснования либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений.

Если при повторном рассмотрении указанное выше решение будет одобрено не менее чем двумя третями голосов от установленной численности депутатов Думы муниципального округа в ранее принятой редакции, то глава муниципального округа обязан подписать его в течение семи дней и официально опубликовать (обнародовать).

10. Расходы на обеспечение деятельности Думы муниципального округа предусматриваются в бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

11. Полномочия Думы муниципального округа могут быть прекращены досрочно в порядке и по основаниям, которые предусмотрены Федеральным законом №131.

Полномочия Думы муниципального округа также прекращаются:

1) в случае принятия Думой муниципального округа решения о самороспуске. При этом решение о самороспуске принимается не менее чем двумя третями голосов от установленной численности депутатов Думы муниципального округа на основании их письменных заявлений в порядке, установленном Регламентом Думы муниципального округа;

2) в случае вступления в силу решения суда о неправомочности данного состава депутатов Думы муниципального округа, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

3) в случае преобразования муниципального округа, осуществляемого в соответствии со статьей 13 Федерального закона №131;

4) в случае нарушения срока принятия решения Думы муниципального округа, требуемого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления граждан;

5) в случае увеличения численности избирателей муниципального округа более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального округа.

Досрочное прекращение полномочий Думы муниципального округа влечет досрочное прекращение полномочий её депутатов.

В случае досрочного прекращения полномочий Думы муниципального округа досрочные выборы депутатов Думы муниципального округа проводятся в сроки, установленные Федеральным законом №131.

12. Инициатива принятия решения о самороспуске Думы муниципального округа может быть выдвинута группой депутатов в количестве не менее одной трети от установленной численности депутатов (далее - инициативная группа).

В случае отклонения Думой муниципального округа инициативы принятия решения о самороспуске, повторная инициатива о самороспуске по тем же причинам может быть принята к рассмотрению Думы муниципального округа не ранее, чем через один год со дня голосования по вопросу о самороспуске.

Статья 31. Компетенция Думы муниципального округа

1. В исключительной компетенции Думы муниципального округа находятся:

1) принятие Устава муниципального округа и внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период, утверждение отчета о его исполнении;

3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) утверждение стратегии социально-экономического развития муниципального округа;

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального округа;

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

7) определение порядка участия муниципального округа в организациях межмуниципального сотрудничества;

8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления муниципального округа;

9) осуществление контроля за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления муниципального округа полномочий по решению вопросов местного значения;

10) принятие решения об удалении главы муниципального округа в отставку;

11) утверждение правил благоустройства территории муниципального округа.

2. В иной компетенции Думы муниципального округа находятся:

1) установление официальных символов муниципального округа, утверждение их описания и порядка их официального использования;

2) учреждение наград и почетных званий муниципального округа, наград и поощрений Думы муниципального округа;

3) принятие решений, устанавливающих правила, обязательные для исполнения на территории муниципального округа;

4) принятие решений о назначении местного референдума, назначении выборов депутатов Думы муниципального округа, назначении голосования по вопросам изменения границ муниципального округа и преобразования муниципального округа в соответствии с действующим законодательством;

5) принятие в пределах своей компетенции муниципальных правовых актов, необходимых для реализации решения, принятого населением на местном референдуме;

6) осуществление права законодательной инициативы в Думе Костромской области;

7) назначение в соответствии с настоящим Уставом публичных слушаний, общественных обсуждений и опросов граждан, а также определение порядка их проведения;

8) назначение и определение порядка проведения собраний (конференций) граждан;

9) утверждение структуры Думы муниципального округа, избрание председателя Думы муниципального округа и его заместителя;

10) образование и упразднение постоянных и временных комиссий (иных органов) Думы муниципального округа, утверждение и изменение их состава;

11) принятие решения о досрочном прекращении полномочий Думы муниципального округа в порядке самороспуска;

12) принятие решений по вопросам досрочного прекращения полномочий депутатов Думы муниципального округа, председателя Думы муниципального округа, его заместителя;

13) определение порядка принятия к исполнению наказов избирателей, данных депутатам Думы муниципального округа;

14) утверждение Регламента Думы муниципального округа;

15) образование Контрольно-счетной комиссии муниципального округа, утверждение положения о ней, назначение председателя Контрольно-счетной комиссии муниципального округа и заслушивание ежегодного отчета о деятельности Контрольно-счетной комиссии муниципального округа;

16) формирование избирательной комиссии муниципального округа;

17) назначение конкурса по отбору кандидатур на должность главы муниципального округа, утверждение порядка его проведения, а также общего числа членов конкурсной комиссии и назначение половины ее членов;

18) избрание главы муниципального округа из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса;

19) утверждение структуры администрации муниципального округа по представлению главы муниципального округа, положений об администрации муниципального округа и ее органах, обладающих статусом юридического лица;

20) заслушивание ежегодного отчета главы муниципального округа о результатах его деятельности, деятельности администрации муниципального округа, в том числе о решении вопросов, поставленных Думой муниципального округа;

21) правовое регулирование вопросов муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального округа в пределах своей компетенции;

22) установление в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Костромской области размера денежного содержания и условий оплаты труда главы муниципального округа, председателя Контрольно-счетной комиссии муниципального округа, муниципальных служащих муниципального округа, установление дополнительных гарантий осуществления полномочий депутата муниципального округа, главы муниципального округа, председателя Контрольно-счетной комиссии муниципального округа;

23) правовое регулирование вопросов противодействия коррупции в случаях, установленных федеральным законодательством и законодательством Костромской области в отношении главы муниципального округа, председателя Контрольно-счетной комиссии муниципального округа, депутатов муниципального округа;

24) определение порядка присвоения имен заслуженных людей Российской Федерации, Костромской области, муниципального округа организациям, и объектам муниципальной собственности муниципального округа, а также присвоение организациям и объектам муниципальной собственности муниципального округа имен заслуженных людей Российской Федерации, Костромской области, муниципального округа;

25) принятие решения об учреждении местного печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения,

доведения до сведения жителей муниципального округа официальной информации в порядке, определенном решением Думы муниципального округа;

26) определение порядка реализации органами местного самоуправления муниципального округа полномочий в сфере жилищных отношений;

27) определение порядка приватизации муниципального имущества в соответствии с федеральным законодательством, принятие прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества и заслушивание отчета о его выполнении;

28) утверждения реестра муниципального имущества муниципального округа;

29) определение в соответствии с земельным законодательством, порядка управления и распоряжения земельными участками, находящимися в муниципальной собственности муниципального округа, порядка осуществления муниципального земельного контроля в границах муниципального округа;

30) дача согласия администрации муниципального округа на создание, реорганизацию и ликвидацию муниципальных предприятий и учреждений;

31) установление порядка определения размера части прибыли муниципальных предприятий, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, подлежащей зачислению в бюджет муниципального округа;

32) определение порядка установления налоговых льгот по уплате местных налогов и сборов и иных платежей, зачисляемых в бюджет муниципального округа;

33) утверждение положения о бюджетном процессе в муниципальном округе;

34) принятие решения о создании муниципального дорожного фонда;

35) определения порядка образования и использования целевых бюджетных фондов муниципального округа;

36) установление дополнительных социальных гарантий (льгот, пособий), мер социальной поддержки гражданам, предоставляемых за счет средств бюджета муниципального округа, муниципального имущества, имущественных прав муниципального округа;

37) утверждение схемы размещения рекламных конструкций на территории муниципального округа, утверждение положения о порядке организации и проведения торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории муниципального округа;

38) утверждение генерального плана муниципального округа, правил землепользования и застройки, местных нормативов градостроительного проектирования муниципального округа;

39) утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципального округа, программ комплексного развития транспортной инфраструктуры муниципального округа, программ комплексного развития социальной инфраструктуры муниципального округа;

40) осуществление правового регулирования в сфере погребения и похоронного дела на территории муниципального округа;

41) принятие решений по протестам (представлениям) прокурора на решения Думы муниципального округа;

42) внесение изменений, приостановление действия, отмена решений Думы муниципального округа;

43) рассмотрение депутатских запросов и принятие соответствующих решений;

44) осуществление иных полномочий, отнесенных к ведению Думы муниципального округа федеральным законодательством, законодательством Костромской области.

3. Дума муниципального округа самостоятельно или через создаваемые ею органы осуществляет контроль за:

1) соблюдением и исполнением Устава муниципального округа, принятых решений Думы муниципального округа;

2) исполнением бюджета муниципального округа, соблюдением бюджетного процесса, порядка использования кредитных ресурсов и ассигнований;

3) выполнением утвержденной Думой муниципального округа стратегией социально-экономического развития муниципального округа;

4) соблюдением порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом муниципального округа.

4. Дума муниципального округа осуществляет контрольные функции самостоятельно либо через создаваемые ею комиссии с привлечением органов территориального общественного самоуправления и населения.

5. Дума муниципального округа вправе в пределах своих полномочий создавать специальные контрольные комиссии, приглашать независимых экспертов, назначать аудиторские проверки.

6. Формы осуществления контрольной деятельности, порядок их реализации устанавливаются решением Думы муниципального округа.

7. Органы и должностные лица местного самоуправления муниципального округа обязаны по решению Думы муниципального округа, вышеназванных комиссий, председателя Думы муниципального округа представлять всю необходимую информацию и документы для проведения контрольной деятельности.

Статья 32. Глава муниципального округа

1. Глава муниципального округа является высшим должностным лицом муниципального округа и наделяется в соответствии с Федеральным законом №131 и настоящим Уставом, собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

Глава муниципального округа избирается Думой муниципального округа из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса и возглавляет администрацию муниципального округа.

Глава муниципального округа осуществляет свои полномочия на постоянной основе. Срок полномочий главы муниципального округа составляет пять лет.

2. Порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы муниципального округа устанавливается Думой муниципального округа. Порядок проведения конкурса должен предусматривать опубликование условий конкурса, сведений о дате, времени и месте его проведения не позднее чем за 20 дней до дня проведения конкурса.

Думой муниципального округа устанавливается общее число членов конкурсной комиссии и назначается половина ее членов. Другая половина членов конкурсной комиссии назначается губернатором Костромской области.

Кандидатом на должность главы муниципального округа может быть зарегистрирован гражданин, который на день проведения конкурса не имеет в соответствии с Федеральным законом № 67-ФЗ ограничений пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления.

Думе муниципального округа для проведения голосования по кандидатурам на должность главы муниципального округа представляется не менее двух зарегистрированных конкурсной комиссией кандидатов.

Условиями конкурса могут быть предусмотрены требования к профессиональному образованию и (или) профессиональным знаниям и навыкам, которые являются предпочтительными для осуществления главой муниципального округа полномочий по решению вопросов местного значения.

Установленные Законом Костромской области требования к уровню профессионального образования и (или) профессиональным знаниям и навыкам, являющиеся предпочтительными для осуществления главой муниципального округа отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального округа, учитываются в условиях конкурса.

3. Полномочия главы муниципального округа начинаются со дня вступления его в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного главы муниципального округа.

4. К главе муниципального округа, представившему недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным, в порядке, установленном решением Думы муниципального

округа в соответствии с законом Костромской области, может быть применена мера ответственности – предупреждение.

5. Глава муниципального округа подконтролен и подотчетен населению муниципального округа и Думе муниципального округа.

6. Глава муниципального округа представляет Думе муниципального округа ежегодный отчет о результатах своей деятельности, деятельности администрации муниципального округа, в том числе о решении вопросов, поставленных Думой муниципального округа.

7. В своей деятельности глава муниципального округа несет персональную ответственность за выполнение возложенных на администрацию муниципального округа и ее органы задач, осуществление ими своих функций.

8. Глава муниципального округа, как высшее должностное лицо муниципального округа, в пределах своих полномочий:

- представляет муниципальный округ в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени муниципального округа;

- обеспечивает решение вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального округа федеральными законами и законами Костромской области;

- подписывает и обеспечивает официальное опубликование (обнародование) нормативных правовых актов, принятых Думой муниципального округа;

- организует и осуществляет контроль за соответствием деятельности отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации муниципального округа (по тексту настоящего Устава – органы администрации муниципального округа) и должностных лиц администрации муниципального округа настоящему Уставу и принятым в соответствии с ним решениям Думы муниципального округа;

- учреждает награды главы муниципального округа и администрации муниципального округа;

- издает в пределах своих полномочий муниципальные правовые акты (постановления и распоряжения);

- заключает и расторгает от имени муниципального округа договоры и соглашения, обеспечивает надлежащее исполнение условий заключенных договоров и соглашений;

- принимает меры по обеспечению и защите интересов муниципального округа в судах различной юрисдикции, органах государственной власти и управления;

- несет персональную ответственность за организацию работы и создание условий по защите государственной тайны, за несоблюдение установленных

законодательством ограничений по ознакомлению со сведениями, составляющими государственную тайну.

9. В сфере осуществления исполнительно-распорядительной деятельности глава муниципального округа:

- представляет администрацию муниципального округа в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени администрации муниципального округа;

- осуществляет общее руководство деятельностью администрации муниципального округа на принципах единоначалия, ее органов по решению всех вопросов, отнесенных к компетенции администрации муниципального округа, в том числе по исполнению решений Думы муниципального округа;

- заключает и расторгает от имени администрации муниципального округа договоры и соглашения в пределах своей компетенции, обеспечивает надлежащее исполнение условий заключенных договоров и соглашений;

- разрабатывает и представляет на утверждение Думы муниципального округа структуру администрации муниципального округа, формирует штаты администрации муниципального округа в пределах средств, утвержденных в бюджете муниципального округа на содержание администрации муниципального округа;

- назначает и освобождает от должности заместителей главы администрации муниципального округа, работников аппарата администрации муниципального округа, руководителей органов администрации муниципального округа с правами юридического лица, руководителей муниципальных предприятий и учреждений, функции и полномочия учредителя которых осуществляет администрация муниципального округа, за исключением руководителей муниципальных предприятий и учреждений, подведомственных органам администрации муниципального округа с правами юридического лица, а также решает вопросы применения к ним мер поощрения и наложения дисциплинарных взысканий;

- согласовывает кандидатуры на должности руководителей муниципальных предприятий и учреждений, подведомственных органам администрации муниципального округа;

- распределяет обязанности между заместителями главы администрации муниципального округа;

- утверждает положения об органах администрации муниципального округа, не обладающих статусом юридического лица;

- осуществляет функции распорядителя бюджетных средств при исполнении бюджета муниципального округа (за исключением средств по расходам, направляемым на обеспечение деятельности Думы муниципального округа);

- отменяет акты руководителей органов администрации муниципального округа, противоречащие законодательству Российской Федерации, Костромской области, настоящему Уставу или иным муниципальным правовым актам;

- обеспечивает исполнение бюджета муниципального округа;

- осуществляет иные полномочия, предусмотренные федеральным законодательством, законодательством Костромской области.

10. В сфере взаимодействия с Думой муниципального округа, глава муниципального округа:

- принимает участие в заседаниях Думы муниципального округа;

- вправе требовать созыва внеочередного заседания Думы муниципального округа;

- предлагает вопросы в повестку дня заседаний Думы муниципального округа;

- обеспечивает разработку проектов бюджета муниципального округа, стратегии социально-экономического развития муниципального округа, подготовку отчетов об их исполнении и вносит их в Думу муниципального округа на утверждение;

- представляет на рассмотрение Думы муниципального округа проекты нормативных правовых актов о введении или об отмене местных налогов и сборов, а также другие правовые акты, предусматривающие расходы, покрываемые за счет средств бюджета муниципального округа;

- дает заключение на проекты решений Думы муниципального округа, внесенные иными субъектами правотворческой инициативы, предусматривающие установление, изменение или отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств бюджета муниципального округа.

11. Гарантии прав главы муниципального округа при привлечении его к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении него иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении главы муниципального округа, занимаемого им жилого и (или) служебного помещения, багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых им средств связи, принадлежащих ему документов устанавливаются федеральными законами.

12. Глава муниципального округа не может быть привлечен к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию и другие действия, соответствующие его статусу, в том числе по истечении срока его полномочий, за исключением случаев, когда главой муниципального округа были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральным законом.

Глава муниципального округа не может участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому,

административному или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.

13. Глава муниципального округа в установленном муниципальными правовыми актами порядке обеспечивается документами, принятыми органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления муниципального округа, иными информационными и справочными материалами, а также документами, поступающими в официальном порядке в органы местного самоуправления муниципального округа.

14. Глава муниципального округа своевременно информируется о времени и месте проведения заседаний Думы муниципального округа, о вопросах, вносимых на рассмотрение, а также получает все необходимые материалы по данным вопросам.

Должностные лица органов местного самоуправления муниципального округа, а также руководители организаций независимо от форм собственности, общественных объединений, расположенных на территории муниципального округа, к которым обратился глава муниципального округа по вопросам, связанным с осуществлением своей деятельности, обязаны в течение 30 дней со дня получения обращения дать на него письменный ответ.

В случае необходимости проведения в связи с обращением главы муниципального округа дополнительной проверки или дополнительного изучения каких-либо вопросов должностные лица органов местного самоуправления муниципального округа, а также руководители организаций независимо от форм собственности и общественных объединений, расположенных на территории муниципального округа, обязаны сообщить об этом в трехдневный срок со дня получения обращения. Окончательный ответ должен быть дан не позднее 40 дней со дня получения обращения.

15. Глава муниципального округа имеет право на представительские расходы на территории Российской Федерации в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете муниципального округа. Порядок и нормативы расходования средств на представительские расходы главы муниципального округа утверждаются правовыми актами Думы муниципального округа.

16. Полномочия главы муниципального округа прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) удаления в отставку в соответствии со статьей 55 настоящего Устава;
- 4) отрешения от должности губернатором Костромской области в порядке и случаях, предусмотренных Федеральным законом №131;
- 5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

12) установленной в судебном порядке стойкой неспособностью по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы муниципального округа;

13) преобразования муниципального округа, осуществляемого в соответствии со статьей 13 Федерального закона №131;

14) увеличения численности избирателей муниципального округа более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального округа.

17. Полномочия главы муниципального округа прекращаются досрочно также в связи с утратой доверия Президента Российской Федерации в случае несоблюдения главой муниципального округа, его супругом (супругой) и несовершеннолетними детьми запрета, установленного Федеральным законом «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

18. Если действующим законодательством не установлено иное, полномочия главы муниципального округа прекращаются со дня наступления соответствующих событий, либо вступления в законную силу решений уполномоченных органов.

В случае досрочного прекращения полномочий главы муниципального округа избрание Думой муниципального округа главы муниципального округа, осуществляется не позднее чем через шесть месяцев со дня такого прекращения полномочий. При этом если до истечения срока полномочий Думы муниципального округа осталось менее шести месяцев, избрание главы муниципального округа осуществляется в течение трех месяцев со дня избрания Думы муниципального округа нового созыва в правомочном составе.

19. В случае, если глава муниципального округа, полномочия которого прекращены досрочно на основании правового акта губернатора Костромской

области об отрешении от должности главы муниципального округа либо на основании решения Думы муниципального округа об удалении главы муниципального округа в отставку, обжалует данные правовой акт или решение в судебном порядке, Дума муниципального округа не вправе принимать решение об избрании главы муниципального округа до вступления решения суда в законную силу.

20. В случае досрочного прекращения полномочий главы муниципального округа либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности, а также в случае его временного отсутствия (отпуск, болезнь, командировка и т.д.) полномочия главы муниципального округа временно исполняет первый заместитель главы администрации Кологривского муниципального округа.

В случае отсутствия первого заместителя главы администрации Кологривского муниципального округа, полномочия главы муниципального района временно исполняет заместитель главы администрации Кологривского муниципального округа по социальным вопросам.

21. Глава муниципального округа должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07 мая 2013 г. № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

Статья 33. Администрация муниципального округа

1. Администрация Кологривского муниципального округа Костромской области - исполнительно-распорядительный орган муниципального округа, наделенный настоящим Уставом полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального округа федеральными законами и законами Костромской области.

Администрация муниципального округа обладает правами юридического лица.

2. Главой администрации муниципального округа является глава муниципального округа, осуществляющий руководство администрацией муниципального округа на принципах единоначалия.

3. Структура администрации муниципального округа утверждается Думой муниципального округа по представлению главы муниципального округа. В структуру администрации муниципального округа могут входить отраслевые (функциональные) и территориальные органы администрации муниципального округа.

Решение об учреждении соответствующего органа администрации муниципального округа в форме муниципального казенного учреждения принимается Думой муниципального округа по представлению главы муниципального округа.

Органы администрации муниципального округа, обладающие статусом юридического лица, вправе осуществлять часть полномочий и (или) функций администрации муниципального округа в соответствии с Положениями об этих органах.

4. Администрация муниципального округа осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Костромской области, настоящим Уставом, решениями Думы муниципального округа, а также иными муниципальными правовыми актами муниципального округа.

Статья 34. Заместители главы администрации муниципального округа

1. Глава муниципального округа назначает заместителей главы администрации муниципального округа в соответствии со статьей 59 Трудового кодекса Российской Федерации на условиях срочного трудового договора на срок до истечения своих полномочий, но не более чем на 5 лет, если иное не предусмотрено федеральными законами и законами Костромской области.

2. Заместители главы администрации муниципального округа ведают вопросами и курируют органы администрации муниципального округа в соответствии с распределением обязанностей между ними, утвержденным правовым актом администрации муниципального округа.

3. Заместители главы администрации муниципального округа:

1) координируют деятельность курируемых органов администрации муниципального округа;

2) осуществляют взаимодействие с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями в пределах своей компетенции;

3) вносят главе муниципального округа проекты муниципальных правовых актов и иные предложения в пределах своей компетенции;

4) рассматривают обращения граждан, ведут прием граждан по вопросам, относящимся к их компетенции;

5) решают иные вопросы в соответствии с федеральным и областным законодательством, муниципальными правовыми актами муниципального округа.

Статья 35. Органы администрации муниципального округа

1. Полномочия и порядок организации работы органов администрации муниципального округа определяются положениями об этих органах, утверждаемыми для юридических лиц - решениями Думы муниципального округа, для органов администрации муниципального округа, не обладающих правами юридического лица - муниципальными правовыми актами администрации муниципального округа.

2. Руководители органов администрации муниципального округа в своей деятельности подчинены и подотчетны главе муниципального округа, курирующему заместителю главы администрации муниципального округа.

3. Руководители органов администрации муниципального округа:

1) организуют работу органа администрации муниципального округа;

2) разрабатывают и вносят главе муниципального округа проекты муниципальных правовых актов и иные предложения в пределах своей компетенции;

3) рассматривают обращения граждан, ведут прием граждан по вопросам, относящимся к их компетенции;

4) по согласованию с главой муниципального округа назначают на должность и освобождают от должности руководителей подведомственных муниципальных предприятий и учреждений, а также решают вопросы применения к ним мер поощрения и наложения дисциплинарных взысканий;

5) решают иные вопросы в соответствии с федеральным и областным законодательством.

Статья 36. Полномочия администрации муниципального округа

1. Администрация муниципального округа под руководством главы муниципального округа:

1) осуществляет составление и исполнение бюджета муниципального округа, контроль за его исполнением, составляет отчет об исполнении бюджета муниципального округа;

2) разрабатывает проект Стратегии социально-экономического развития муниципального округа, утверждает иные документы стратегического планирования, предусмотренные Федеральным законом от 28 июня 2014 г. № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»

3) разрабатывает проекты муниципальных правовых актов об установлении, изменении и отмене местных налогов и сборов муниципального округа в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) осуществляет владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального округа в порядке, утвержденном решением Думы муниципального округа;

5) организует в границах муниципального округа электро-, тепло-, газо- и водоснабжение населения, водоотведение, снабжение населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

6) осуществляет муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения;

7) организует дорожную деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах муниципального округа и обеспечивает безопасность дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществляет муниципальный контроль за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах муниципального округа, обеспечивает организацию дорожного движения, а также осуществляет иные полномочия в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

8) обеспечивает проживающих в муниципальном округе и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организует строительство и содержание муниципального жилищного фонда, создает условия для жилищного строительства, осуществляет муниципальный жилищный контроль, а также иные полномочия органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

9) создает условия для предоставления транспортных услуг населению и организует транспортное обслуживание населения в границах муниципального округа;

10) участвует в профилактике терроризма и экстремизма и его идеологии, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах муниципального округа;

11) разрабатывает и осуществляет меры, направленные на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального округа, реализацию прав коренных малочисленных народов и других национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов на территории муниципального округа;

12) участвует в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах муниципального округа;

13) организует охрану общественного порядка на территории муниципального округа муниципальной милицией в соответствии с Федеральным законом №131, определяющим порядок организации и деятельности муниципальной милиции;

14) предоставляет помещение для работы на обслуживаемом административном участке муниципального округа сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

15) обеспечивает первичные меры пожарной безопасности в границах муниципального округа;

16) организует мероприятия по охране окружающей среды в границах муниципального округа;

17) организует предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организует предоставление дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Костромской области), создает условия для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществляет в пределах своих полномочий мероприятия по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

18) создает условия для оказания медицинской помощи населению на территории муниципального округа в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

19) создает условия для обеспечения жителей муниципального округа услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

20) организует библиотечное обслуживание населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек муниципального округа;

21) создает условия для организации досуга и обеспечения жителей муниципального округа услугами организаций культуры;

22) создает условия для развития местного традиционного народного художественного творчества, участвует в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в муниципальном округе;

23) организует сохранение, использование и популяризацию объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в

собственности муниципального округа, обеспечивает охрану объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории муниципального округа;

24) обеспечивает условия для развития на территории муниципального округа физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организует проведение официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального округа;

25) создает условия для массового отдыха жителей муниципального округа и организует обустройство мест массового отдыха населения;

26) формирует и содержит муниципальный архив;

27) организует на территории муниципального округа оказание ритуальных услуг и содержит места захоронения в порядке;

28) участвует в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов в границах муниципального округа;

29) разрабатывает правила благоустройства территории муниципального округа, осуществляет муниципальный контроль в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории муниципального округа, в том числе требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг (при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства может выдаваться предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выявленных в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности), организует благоустройство территории муниципального округа в соответствии с указанными правилами, а также организует использование, охрану, защиту, воспроизводство городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах муниципального округа;

30) разрабатывает и представляет на утверждение в Думу муниципального округа проект генерального плана муниципального округа, правил землепользования и застройки, утверждает подготовленную на основе генерального плана муниципального округа документацию по планировке территории, выдает градостроительный план земельного участка, расположенного в границах муниципального округа, выдает разрешение на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешение на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального округа, разрабатывает местные нормативы градостроительного проектирования

муниципального округа, ведет информационную систему обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории муниципального округа, осуществляет резервирование земель и изъятие земельных участков в границах муниципального округа для муниципальных нужд, осуществляет муниципальный земельный контроль в границах муниципального округа, осуществляет в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотры зданий, сооружений и выдачу рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направляет уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территории муниципального округа, принимает в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществляет снос самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

31) разрабатывает схемы размещения рекламных конструкций, выдает разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального округа, аннулирует такие разрешения, выдает предписания о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории муниципального округа, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом №131 от 13.03.2006 N 38-ФЗ «О рекламе»;

32) присваивает адреса объектам адресации, изменяет, аннулирует адреса, присваивает наименования элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименования элементам планировочной

структуры в границах муниципального округа, изменяет, аннулирует такие наименования, размещает информацию в государственном адресном реестре;

33) организует и осуществляет мероприятия по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории муниципального округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

34) создает, осуществляет содержание и организацию деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории муниципального округа;

35) создает, осуществляет развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории муниципального округа, а также осуществляет муниципальный контроль в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

36) организует и осуществляет мероприятия по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории муниципального округа;

37) осуществляет мероприятия по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

38) создает условия для развития сельскохозяйственного производства, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействует развитию малого и среднего предпринимательства, оказывает поддержку социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству;

39) организует и осуществляет мероприятия по работе с детьми и молодежью в муниципальном округе;

40) осуществляет в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочия собственника водных объектов, устанавливает правила использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд и информирование населения об ограничениях использования таких водных объектов, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

41) оказывает поддержку гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создает условия для деятельности народных дружин;

42) осуществляет муниципальный лесной контроль;

43) обеспечивает выполнение работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд муниципального округа, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с Федеральным законом №131;

44) осуществляет меры по противодействию коррупции в границах муниципального округа;

45) организует в соответствии с Федеральным законом №131 выполнение комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории муниципального округа;

46) принимает решение и проведение на территории муниципального округа мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости.

47) планирует, осуществляет закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд и исполняет контракты;

48) разрабатывает программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципального округа, программы комплексного развития транспортной инфраструктуры муниципального округа, программы комплексного развития социальной инфраструктуры муниципального округа, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;

49) осуществляет полномочия соучредителя печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального округа официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального округа, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации в порядке, определенном решением Думы муниципального округа;

50) осуществляет организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, голосования по вопросам изменения границ муниципального округа, преобразования муниципального округа;

51) осуществляет международные и внешнеэкономические связи в соответствии с федеральными законами;

52) разрабатывает и утверждает схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального округа;

53) определяет специально отведенные места для проведения встреч депутатов Думы муниципального округа с избирателями, а также определяет перечни помещений, предоставляемых органами местного самоуправления муниципального округа для проведения встреч депутатов Думы муниципального округа с избирателями;

54) принимает решения о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для муниципального округа работ;

55) исполняет иные полномочия по решению вопросов местного значения в соответствии с действующим законодательством.

2. Полномочия, указанные в части 1 настоящей статьи, осуществляются администрацией муниципального округа и ее органами в соответствии с положениями об администрации муниципального округа, ее органах.

3. Администрация муниципального округа и ее органы исполняют отдельные государственные полномочия, переданные органам местного самоуправления муниципального округа в соответствии с федеральными законами и законами Костромской области.

4. В случаях изменения функций, ликвидации или прекращения работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну, администрация муниципального округа обязана принять меры по обеспечению защиты этих сведений и их носителей. При этом носители сведений, составляющих государственную тайну, в установленном порядке уничтожаются, сдаются на архивное хранение либо передаются правопреемнику администрации муниципального округа, если этот правопреемник имеет полномочия по проведению работ с использованием указанных сведений, органу государственной власти, в распоряжении которого в соответствии со статьей 9 Закона РФ от 21 июля 1993 г. № 5485-1 «О государственной тайне» находятся соответствующие сведения, или другому органу государственной власти, предприятию, учреждению или организации по указанию межведомственной комиссии по защите государственной тайны.

Статья 37. Контрольно-счетная комиссия муниципального округа

1. Контрольно-счетная комиссия муниципального округа является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля, образуется Думой муниципального округа и действует на основании Положения о Контрольно-счетной комиссии Кологривского муниципального округа, утвержденного Думой муниципального округа, и подотчетна ей.

2. Порядок организации и деятельности Контрольно-счетной комиссии муниципального округа определяется Федеральным законом от 07 февраля 2011 г. № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Бюджетным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами. В случаях и порядке, установленными федеральными законами, правовое регулирование организации и деятельности

Контрольно-счетной комиссии осуществляется также законами Костромской области.

Статья 38. Избирательная комиссия муниципального округа

1. Избирательная комиссия муниципального округа – коллегиальный муниципальный орган муниципального округа, не входящий в структуру органов местного самоуправления муниципального округа, обеспечивающий реализацию и защиту избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации, место жительства которых находится на территории муниципального округа, подготовку и проведение местного референдума.

2. Срок полномочий избирательной комиссии муниципального округа составляет 5 лет. Если срок полномочий избирательной комиссии муниципального округа истекает в период избирательной кампании, после назначения референдума и до окончания кампании референдума, в которых участвует данная избирательная комиссия, срок её полномочий продлевается до окончания этой избирательной кампании, кампании референдума.

Полномочия избирательной комиссии муниципального округа могут быть прекращены досрочно законом Костромской области в случае преобразования муниципального округа.

3. Полномочия избирательной комиссии муниципального округа по решению избирательной комиссии Костромской области, принятому на основании обращения Думы муниципального округа, могут возлагаться на территориальную избирательную комиссию Кологривского муниципального округа Костромской области, действующую в границах Кологривского муниципального округа.

Статья 39. Статус депутата, выборного должностного лица местного самоуправления

1. Депутату Думы муниципального округа обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.

2. Срок полномочий депутата Думы муниципального округа составляет пять лет.

3. Полномочия депутата Думы муниципального округа начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы Думы муниципального округа нового созыва.

4. Депутат Думы муниципального округа при осуществлении депутатских полномочий не связан чьим-либо мнением, руководствуется интересами населения муниципального округа, действующим законодательством и своими убеждениями, не может быть привлечен к ответственности по результатам его голосования и в

связи с принятием решения в Думе муниципального округа, если иное не установлено федеральными законами.

Депутат Думы муниципального округа поддерживает связь с населением муниципального округа, информирует о своей работе, ведет прием граждан, изучает общественное мнение.

В пределах своих полномочий депутат Думы муниципального округа рассматривает поступившие к нему заявления, жалобы, предложения и иные обращения граждан и организаций и способствует их своевременному разрешению.

5. Депутат обязан регулярно проводить встречи с избирателями и ежегодно отчитываться перед избирателями о проделанной работе.

Встречи депутата с избирателями проводятся в помещениях, специально отведенных местах, а также на внутридворовых территориях при условии, что их проведение не повлечет за собой нарушение функционирования объектов жизнеобеспечения, транспортной или социальной инфраструктуры, связи, создание помех движению пешеходов и (или) транспортных средств либо доступу граждан к жилым помещениям или объектам транспортной или социальной инфраструктуры. Уведомление органов исполнительной власти Костромской области или органов местного самоуправления муниципального округа о таких встречах не требуется. При этом депутат вправе предварительно проинформировать указанные органы о дате и времени их проведения.

Встречи депутата с избирателями в форме публичного мероприятия проводятся в соответствии с законодательством Российской Федерации о собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях. Воспрепятствование организации или проведению встреч депутата с избирателями в форме публичного мероприятия, влечет за собой административную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Депутаты Думы муниципального округа осуществляют свои полномочия на непостоянной основе.

Ограничения, связанные со статусом депутата Думы муниципального округа, определяются федеральными законами.

Депутату Думы муниципального округа для осуществления своих полномочий на непостоянной основе гарантируется сохранение места работы (должности) на период, продолжительность которого составляет два рабочих дня в месяц.

7. Для реализации своих полномочий депутат Думы муниципального округа имеет право на заседаниях Думы муниципального округа:

- предлагать вопросы для рассмотрения на заседании Думы муниципального округа;

- вносить предложения и замечания по повестке дня, по порядку рассмотрения и существу обсуждаемых вопросов;

- вносить предложения о проведении депутатских расследований по любому вопросу, относящемуся к ведению Думы муниципального округа;
- ставить вопросы о необходимости разработки новых решений Думы муниципального округа;
- участвовать в прениях, задавать вопросы докладчикам, а также председательствующему на заседании, требовать ответа и давать им оценку;
- выступать с обоснованием своих предложений и по мотивам голосования, давать справки;
- вносить поправки к проектам решений Думы муниципального округа;
- оглашать на заседаниях Думы муниципального округа обращения граждан, имеющие общественное значение;
- знакомиться с текстами выступлений в протоколах заседаний Думы муниципального округа.

8. Депутат Думы муниципального округа должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами. Полномочия депутата прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07 мая 2013 г. № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», если иное не предусмотрено Федеральным законом №131.

9. Гарантии прав депутатов Думы муниципального округа при привлечении их к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении их иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении депутатов Думы муниципального округа, занимаемого ими жилого и (или) служебного помещения, их багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых ими средств связи, принадлежащих им документов устанавливаются федеральными законами.

10. Депутат Думы муниципального округа не может быть привлечен к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие статусу депутата Думы муниципального округа, в том числе по истечении срока их полномочий. Данное положение не распространяется на случаи, когда депутатом

Думы муниципального округа были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена Федеральным законом №131.

11. Полномочия депутата Думы муниципального округа прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 7) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;
- 8) досрочного прекращения полномочий Думы муниципального округа;
- 9) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;
- 10) в иных случаях, установленных Федеральным законом №131 и иными федеральными законами.

12. Полномочия депутата Думы муниципального округа прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом №131.

13. К депутату Думы муниципального округа, представившему недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным, в порядке, установленном решением Думы муниципального округа в соответствии с законом Костромской области, могут быть применены следующие меры ответственности:

- 1) предупреждение;

2) освобождение депутата Думы муниципального округа от должности в Думе муниципального округа с лишением права занимать должности в Думе муниципального округа до прекращения срока его полномочий;

3) освобождение от осуществления полномочий на постоянной основе с лишением права осуществлять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий;

4) запрет занимать должности в Думе муниципального округа до прекращения срока его полномочий;

5) запрет исполнять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий.

14. Решение Думы муниципального округа о досрочном прекращении полномочий депутата Думы муниципального округа принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между заседаниями Думы муниципального округа, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

В случае обращения губернатора Костромской области с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата Думы муниципального округа днем появления основания для досрочного прекращения полномочий является день поступления в Дума муниципального округа данного заявления.

15. Депутатам, осуществляющим свои полномочия на непостоянной основе, устанавливается компенсация (возмещение) расходов, связанных с осуществлением полномочий в порядке и размере, установленными решениями Думы муниципального округа.

Статья 40. Органы местного самоуправления муниципального округа как юридические лица

1. Дума муниципального округа, администрация муниципального округа, Контрольно-счетная комиссия муниципального округа наделяются правами юридического лица, являются муниципальными казенными учреждениями, образуемыми для осуществления управленческих функций и подлежат государственной регистрации в качестве юридических лиц в соответствии с федеральным законом.

Дума муниципального округа, администрация муниципального округа, Контрольно-счетная комиссия муниципального округа как юридические лица действуют на основании общих для организаций данного вида положений Федерального закона №131 в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации применительно к казенным учреждениям.

2. Основаниями для государственной регистрации органов местного самоуправления муниципального округа в качестве юридических лиц являются Устав муниципального округа и решение о создании соответствующего органа местного самоуправления муниципального округа с правами юридического лица.

Финансовое обеспечение деятельности Думы муниципального округа, администрации муниципального округа, Контрольно-счетной комиссии муниципального округа осуществляется исключительно за счет собственных доходов бюджета муниципального округа.

3. Основаниями для государственной регистрации органов администрации муниципального округа в качестве юридических лиц является решение Думы муниципального округа об учреждении соответствующего органа в форме муниципального казенного учреждения и утверждении положения о нем.

4. От имени муниципального округа приобретать и осуществлять имущественные и иные права и обязанности, выступать в суде без доверенности может глава муниципального округа.

Статья 41. Муниципальная служба

1. Правовое регулирование муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального округа, включая квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы, осуществляется Федеральным законом №131, принимаемым в соответствии с ним законом Костромской области о муниципальной службе, настоящим Уставом муниципального округа и муниципальными правовыми актами, утверждаемыми Думой муниципального округа.

2. Время работы на должностях в органах местного самоуправления муниципального округа засчитывается в стаж, исчисляемый для предоставления льгот и гарантий в соответствии с законодательством о государственной службе.

3. Расходы, связанные с содержанием органов и должностных лиц местного самоуправления муниципального округа, осуществляются за счет бюджета муниципального округа.

Статья 42. Межмуниципальное сотрудничество

1. Муниципальный округ вправе участвовать в межмуниципальном сотрудничестве путем:

- вступления в Совет муниципальных образований Костромской области;
- учреждения межмуниципальных хозяйственных обществ в форме непубличных акционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью;

- создания некоммерческих организаций в форме автономных некоммерческих организаций и фондов.

2. Решение об участии муниципального округа в межмуниципальном сотрудничестве принимает Дума муниципального округа.

Глава 6. Экономическая основа местного самоуправления

Статья 43. Экономическая основа местного самоуправления

Экономическую основу местного самоуправления в муниципальном округе составляют муниципальное имущество муниципального округа, средства бюджета муниципального округа, а также имущественные права муниципального округа.

Статья 44. Муниципальное имущество

1. В собственности муниципального округа может находиться:

1) имущество, предназначенное для решения установленных Федеральным законом №131 вопросов местного значения;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального округа, в случаях, установленных федеральными законами и законами Костромской области;

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления муниципального округа и должностных лиц местного самоуправления муниципального округа, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с решениями Думы муниципального округа;

4) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления муниципального округа федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения;

5) имущество, предназначенное для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с частями 1 и 1.1. статьи 17 Федерального закона №131.

2. В случаях возникновения у муниципального округа права собственности на муниципальное имущество, не соответствующее требованиям части 1 настоящей статьи, указанное муниципальное имущество подлежит репрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению. Порядок и сроки отчуждения такого имущества устанавливаются Федеральным законом №131.

Статья 45. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом

1. Органы местного самоуправления муниципального округа от имени муниципального округа самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального округа.

2. Органы местного самоуправления муниципального округа вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации (органам государственной власти Костромской области) и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

3. Порядок владения, пользования, распоряжения муниципальным имуществом устанавливается решением Думы муниципального округа.

4. Порядок приватизации муниципального имущества определяется решением Думы муниципального округа в соответствии с федеральными законами.

Условия приватизации муниципального имущества определяются муниципальным правовым актом администрации муниципального округа.

Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в бюджет муниципального округа.

5. Дума муниципального округа самостоятельно или через создаваемые ею органы осуществляет контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом.

6. Муниципальный округ может создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения.

Решения о создании, реорганизации, ликвидации муниципальных предприятий и учреждений принимаются администрацией муниципального округа.

Функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений осуществляет администрация муниципального округа либо ее уполномоченный орган. Администрация муниципального округа определяет условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждает их уставы, назначает на должность и освобождает от должности руководителей данных предприятий и учреждений, за исключением руководителей муниципальных предприятий и учреждений, подведомственных отраслевым и территориальным органам администрации муниципального округа с правами

юридического лица, и не реже одного раза в год заслушивает отчеты об их деятельности.

Органы местного самоуправления от имени муниципального округа субсидиарно отвечают по обязательствам муниципальных казенных учреждений и обеспечивают их исполнение в порядке, установленном федеральным законом.

Дума муниципального округа вправе заслушивать отчеты о деятельности муниципальных предприятий и учреждений (в порядке осуществления контрольных полномочий).

7. Администрация муниципального округа ведет реестр муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Статья 46. Бюджет муниципального округа

1. Кологривский муниципальный округ имеет собственный бюджет (далее по тексту настоящего Устава - бюджет муниципального округа).

2. Бюджетные полномочия муниципального округа устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. Составление и рассмотрение проекта бюджета муниципального округа, утверждение и исполнение бюджета муниципального округа, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета муниципального округа осуществляются органами местного самоуправления муниципального округа самостоятельно в порядке, определяемом решением Думы муниципального округа, с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. Проект бюджета муниципального округа, решение об утверждении бюджета муниципального округа, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения бюджета муниципального округа и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального округа, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат официальному опубликованию.

5. Органы местного самоуправления муниципального округа в пределах своей компетенции осуществляют контроль за исполнением бюджета муниципального округа.

Статья 47. Доходы и расходы бюджета муниципального округа

1. Формирование доходов бюджета муниципального округа осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации,

законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

2. Формирование расходов бюджета муниципального округа осуществляется в соответствии с расходными обязательствами муниципального округа, устанавливаемыми и исполняемыми органами местного самоуправления муниципального округа в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Исполнение расходных обязательств муниципального округа осуществляется за счет средств бюджета муниципального округа в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 48. Средства самообложения граждан

1. Средствами самообложения граждан являются разовые платежи граждан, осуществляемые для решения конкретных вопросов местного значения. Размер платежей в порядке самообложения граждан устанавливается в абсолютной величине равным для всех жителей муниципального округа (населенного пункта (либо части его территории), входящего в состав муниципального округа), за исключением отдельных категорий граждан, численность которых не может превышать 30 процентов от общего числа жителей муниципального округа (населенного пункта (либо части его территории), входящего в состав муниципального округа) и для которых размер платежей может быть уменьшен.

2. Вопросы введения и использования указанных в части 1 настоящей статьи разовых платежей граждан решаются на местном референдуме, а в случае, предусмотренном Федеральным законом №131, на сходе граждан.

Статья 49. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального округа

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального округа осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального округа осуществляются за счет средств бюджета муниципального округа.

Статья 50. Финансовое и иное обеспечение реализации инициативных проектов

1. Источником финансового обеспечения реализации инициативных проектов, предусмотренных статьей 16 настоящего Устава, являются предусмотренные решением о местном бюджете бюджетные ассигнования на реализацию инициативных проектов, формируемые в том числе с учетом объемов инициативных платежей и (или) межбюджетных трансфертов из бюджета Костромской области, предоставленных в целях финансового обеспечения соответствующих расходных обязательств муниципального округа.

2. Под инициативными платежами понимаются денежные средства граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц, уплачиваемые на добровольной основе и зачисляемые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в местный бюджет в целях реализации конкретных инициативных проектов.

3. В случае, если инициативный проект не был реализован, инициативные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет. В случае образования по итогам реализации инициативного проекта остатка инициативных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта, указанные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет.

Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет, определяется нормативным правовым актом Думы муниципального округа.

4. Реализация инициативных проектов может обеспечиваться также в форме добровольного имущественного и (или) трудового участия заинтересованных лиц.

Статья 51. Муниципальные заимствования муниципального округа

1. Муниципальные заимствования муниципального округа осуществляются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Программа муниципальных заимствований муниципального округа является приложением к решению о бюджете муниципального округа.

3. Управление муниципальным долгом осуществляется администрацией муниципального округа.

Глава 7. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального округа

Статья 52. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального округа

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления муниципального округа несут ответственность перед населением муниципального округа, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

Статья 53. Ответственность органов местного самоуправления муниципального округа, депутатов Думы муниципального округа, главы муниципального округа перед населением муниципального округа

1. Депутаты Думы муниципального округа, глава муниципального округа несут ответственность перед населением муниципального округа в соответствии с Федеральным законом №131.

2. Население муниципального образования вправе отозвать депутатов в соответствии с Федеральным законом №131.

Статья 54. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального округа перед государством

1. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального округа перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава (Основного Закона) Костромской области, законов Костромской области, настоящего Устава муниципального округа, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

2. Дума муниципального округа может быть распущена законом Костромской области, если судом установлено, что Думой муниципального округа принят нормативный правовой акт, противоречащий Конституции Российской Федерации, федеральным законам, Уставу (Основному Закону) Костромской области, законам Костромской области, настоящему Уставу, а Дума муниципального округа в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не приняла в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменила соответствующий нормативный правовой акт.

В случае если судом установлено, что избранная в правомочном составе Дума муниципального округа в течение трех месяцев подряд не проводила правомочного заседания, губернатор Костромской области в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Думу Костромской области проект закона Костромской области о роспуске Думы муниципального округа.

Депутаты Думы муниципального округа, распущенной на основании абзаца второй части 2 настоящей статьи, вправе в течение 10 дней со дня вступления в силу закона Костромской области о роспуске Думы муниципального округа обратиться в суд с заявлением для установления факта отсутствия их вины за не проведение Думой муниципального округа правомочного заседания в течение трех месяцев подряд. Суд должен рассмотреть заявление и принять решение не позднее чем через 10 дней со дня его подачи.

3. Глава муниципального округа может быть отрешен от должности губернатором Костромской области в случае:

- издания указанным должностным лицом нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным законам, Уставу (Основному Закону) Костромской области, законам Костромской области, настоящему Уставу, если такие противоречия установлены соответствующим судом, а указанное должностное лицо в течение двух месяцев со дня вступления в силу решения суда, либо в течение иного, предусмотренного решением срока не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;

- совершения указанным должностным лицом действий, в том числе издания им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое использование межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, бюджетных кредитов, нарушение условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если это установлено соответствующим судом, а указанное должностное лицо не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.

Глава муниципального округа, в отношении которого губернатором Костромской области был издан правовой акт об отрешении от должности, вправе обжаловать данный правовой акт в судебном порядке в течение 10 дней со дня его официального опубликования.

Статья 55. Удаление главы муниципального округа в отставку

1. Дума муниципального округа в соответствии с Федеральным законом №131 вправе удалить главу муниципального округа в отставку по инициативе депутатов Думы муниципального округа или по инициативе губернатора Костромской области.

2. Основаниями для удаления главы муниципального округа в отставку являются:

1) решения, действия (бездействие) главы муниципального округа, повлекшие (повлекшее) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных Федеральным законом №131, иными федеральными законами, настоящим Уставом, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления муниципального округа отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Костромской области;

3) неудовлетворительная оценка деятельности главы муниципального округа Думой муниципального округа по результатам его ежегодного отчета перед Думой муниципального округа, данная два раза подряд;

4) несоблюдение ограничений, запретов, неисполнение обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»;

5) допущение главой муниципального округа массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов.

3. Инициатива депутатов Думы муниципального округа об удалении главы муниципального округа в отставку, выдвинутая не менее, чем одной третью от установленной численности депутатов Думы муниципального округа, оформляется в виде обращения, которое вносится в Думу муниципального округа. Указанное

обращение вносится вместе с проектом решения Думы муниципального округа об удалении главы муниципального округа в отставку. О выдвижении данной инициативы глава муниципального округа и губернатор Костромской области уведомляются не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Думу муниципального округа.

4. Рассмотрение инициативы депутатов Думы муниципального округа об удалении главы муниципального округа в отставку осуществляется с учетом мнения губернатора Костромской области.

5. В случае, если при рассмотрении инициативы депутатов Думы муниципального округа об удалении главы муниципального округа в отставку предполагается рассмотрение вопросов, касающихся обеспечения осуществления органами местного самоуправления муниципального округа отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Костромской области, и (или) решений, действий (бездействия) главы муниципального округа, повлекших (повлекшего) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", решение об удалении главы муниципального округа в отставку может быть принято только при согласии губернатора Костромской области.

6. Инициатива губернатора Костромской области об удалении главы муниципального округа в отставку оформляется в виде обращения, которое вносится в Думу муниципального округа вместе с проектом соответствующего решения Думы муниципального округа. О выдвижении данной инициативы глава муниципального округа уведомляется не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Думу муниципального округа.

7. Рассмотрение инициативы депутатов Думы муниципального округа или губернатора Костромской области об удалении главы муниципального округа в отставку осуществляется Думой муниципального округа в течение одного месяца со дня внесения соответствующего обращения.

8. Решение Думы муниципального округа об удалении главы муниципального округа в отставку считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов Думы муниципального округа.

9. Решение Думы муниципального округа об удалении главы муниципального округа в отставку подписывается председателем Думы муниципального округа.

10. При рассмотрении и принятии Думой муниципального округа решения об удалении главы муниципального округа в отставку, должны быть обеспечены:

1) заблаговременное получение главой муниципального округа уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания, а также ознакомление с обращением депутатов Думы муниципального округа или губернатора Костромской

области и с проектом решения Думы муниципального округа об удалении его в отставку;

2) предоставление главе муниципального округа возможности дать депутатам Думы муниципального округа объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для удаления его в отставку.

11. В случае если глава муниципального округа не согласен с решением Думы муниципального округа об удалении его в отставку, он вправе в письменном виде изложить свое особое мнение.

12. Решение Думы муниципального округа об удалении главы муниципального округа в отставку подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее, чем через пять дней со дня его принятия. В случае, если глава муниципального округа в письменном виде изложил свое особое мнение по вопросу удаления его в отставку, оно подлежит опубликованию (обнародованию) одновременно с указанным решением Думы муниципального округа.

13. В случае если инициатива депутатов Думы муниципального округа или губернатора Костромской области об удалении главы муниципального округа в отставку отклонена Думой муниципального округа, вопрос об удалении главы муниципального округа в отставку может быть вынесен на повторное рассмотрение Думы муниципального округа не ранее, чем через два месяца со дня проведения заседания Думы муниципального округа, на котором рассматривался указанный вопрос.

14. Глава муниципального округа, в отношении которого Думой муниципального округа принято решение об удалении его в отставку, вправе обратиться с заявлением об обжаловании указанного решения Думы муниципального округа в суд в течение 10 дней со дня официального опубликования такого решения.

Статья 56. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального округа перед физическими и юридическими лицами

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального округа перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральными законами.

Статья 57. Обжалование в суд решений, принятых путем прямого волеизъявления граждан, решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального округа

Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан, решения и действия (бездействие) органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального округа могут быть обжалованы в суд или арбитражный суд в установленном законом порядке.

Статья 58. Контроль и надзор за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального округа

1. Контроль и надзор за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального округа осуществляется органами прокуратуры Российской Федерации и государственными органами, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) за деятельность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального округа, в порядке и объеме установленным федеральными законами и законами Костромской области.

2. Дума муниципального округа осуществляет контроль за:

- соответствием деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального округа настоящему Уставу и принятым в соответствии с ним решениям Думы муниципального округа;
- исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления муниципального округа полномочий по решению вопросов местного значения.

3. Контрольно-счетная комиссия муниципального округа осуществляет контроль за:

- исполнением бюджета муниципального округа, соблюдением установленного порядка подготовки и рассмотрения проекта бюджета муниципального округа, отчета о его исполнении,
- соблюдением установленного порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом.

4. В соответствии с законодательством, настоящим Уставом муниципального округа, решениями Думы муниципального округа контроль могут осуществлять также и иные органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления муниципального округа.

Глава 8. Порядок принятия Устава, внесения изменений и дополнений в Устав муниципального округа

Статья 59. Порядок принятия Устава, внесения изменений и дополнений в Устав муниципального округа

1. Устав муниципального округа принимается Думой муниципального округа.

2. Проект Устава муниципального округа, проект решения Думы муниципального округа о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа не позднее, чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава муниципального округа, внесении в него изменений и дополнений подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного Думой муниципального округа порядка учета предложений по проекту Устава муниципального округа, проекту решения Думы муниципального округа о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа, а также порядка участия граждан в его обсуждении. Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту решения Думы муниципального округа о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в Устав муниципального округа вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава (Основного Закона) Костромской области или законов Костромской области в целях приведения его в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

Проект Устава муниципального округа, а также проект решения о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа, кроме случаев, когда в Устав муниципального округа вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава (Основного Закона) Костромской области или законов Костромской области в целях приведения Устава муниципального округа в соответствие с этими нормативными правовыми актами, должен быть вынесен на публичные слушания.

3. Устав муниципального округа, решение Думы о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов.

Устав муниципального округа, решение Думы муниципального округа о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа подлежат государственной регистрации в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований в порядке, установленном Федеральным законом №131.

4. Устав муниципального округа, решение Думы муниципального округа о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа подлежат официальному опубликованию (обнародованию) главой муниципального округа в

течение семи дней со дня поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований уведомления о включении сведений об Уставе муниципального округа, решении Думы муниципального округа о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа в государственный реестр уставов муниципальных образований субъекта Российской Федерации, предусмотренного частью 6 статьи 4 Федерального закона от 21 июля 2005 г. № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований».

Изменения и дополнения, внесенные в Устав муниципального округа и изменяющие структуру органов местного самоуправления муниципального округа, разграничение полномочий между органами местного самоуправления (за исключением случаев приведения Устава муниципального округа в соответствие с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления муниципального округа), вступают в силу после истечения срока полномочий Думы муниципального округа, принявшей решение о внесении в Устав муниципального округа указанных изменений и дополнений, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом №131.

5. Официальным опубликованием Устава муниципального округа, решения Думы муниципального округа о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа считается первая публикация его полного текста в общественно – политической газете «Кологривский край» или в информационном бюллетене «Кологривский информационный вестник».

Для официального опубликования (обнародования) Устава муниципального округа, решения Думы муниципального округа о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа также используется портал Минюста России «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» (<http://pravo-minjust.ru>, <http://право-минюст.рф>, регистрация в качестве сетевого издания: Эл № АС77-72471 от 05.03.2018).

Глава 9. Заключительные и переходные положения

Статья 60. Вступление в силу настоящего Устава

1. Настоящий Устав подлежит официальному опубликованию после его государственной регистрации и вступает в силу после его официального опубликования.

2. Пункт 12 статьи 22 Устава вступает в силу в сроки, установленные Федеральным законом №131, определяющим порядок организации и деятельности муниципальной милиции.

3. Со дня вступления в силу настоящего Устава признать утратившими силу:

1) Устав муниципального образования Кологривский муниципальный район Костромской области, принятый решением Собрания депутатов Кологривского муниципального района Костромской области от 07 августа 2019 года №79;

2) Муниципальный правовой акт о внесении изменений в Устав муниципального образования Кологривский муниципальный район Костромской области, принятый решением Собрания депутатов Кологривского муниципального района Костромской области от 30 октября 2020 года №71;

3) Устав муниципального образования городское поселение город Кологрив Кологривского муниципального района Костромской области, принятый решением Совета депутатов городского поселения город Кологрив Кологривского муниципального района Костромской области от 07 августа 2019 года №26;

4) Муниципальный правовой акт о внесении изменений в Устав муниципального образования городское поселение город Кологрив Кологривского муниципального района Костромской области, принятый решением Совета депутатов городского поселения город Кологрив Кологривского муниципального района Костромской области от 30 октября 2020 года №39;

5) Устав муниципального образования Илешевское сельское поселение Кологривского муниципального района Костромской области, принятый решением Совета депутатов Илешевского сельского поселения Кологривского муниципального района Костромской области от 24 сентября 2018 года №23;

6) Решение Совета депутатов Илешевского сельского поселения Кологривского муниципального района Костромской области от 18 марта 2019 года №5 «О внесении изменений в Устав муниципального образования Илешевское сельское поселение Кологривского муниципального района Костромской области»;

7) Решение Совета депутатов Илешевского сельского поселения Кологривского муниципального района Костромской области от 14 октября 2019 года №24 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Илешевское сельское поселение Кологривского муниципального района Костромской области»;

8) Решение Совета депутатов Илешевского сельского поселения Кологривского муниципального района Костромской области от 27 апреля 2020 года №8 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Илешевское сельское поселение Кологривского муниципального района Костромской области»;

9) Решение Совета депутатов Илешевского сельского поселения Кологривского муниципального района Костромской области от 14 сентября 2020 года №13 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Илешевское сельское поселение Кологривского муниципального района Костромской области»;

10) Решение Совета депутатов Илешевского сельского поселения Кологривского муниципального района Костромской области от 22 декабря 2020 года №20 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Илешевское сельское поселение Кологривского муниципального района Костромской области»;

11) Решение Совета депутатов Илешевского сельского поселения Кологривского муниципального района Костромской области от 18 марта 2021 года №9 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Илешевское сельское поселение Кологривского муниципального района Костромской области»;

12) Устав муниципального образования Ильинское сельское поселение Кологривского муниципального района Костромской области, принятый решением Совета депутатов Ильинского сельского поселения Кологривского муниципального района Костромской области от 29 мая 2018 года №20;

13) Муниципальный правовой акт о внесении изменений в Устав муниципального образования Ильинское сельское поселение Кологривского муниципального района Костромской области, принятый решением Совета депутатов Ильинского сельского поселения Кологривского муниципального района Костромской области от 09 октября 2018 года №35;

14) Муниципальный правовой акт о внесении изменений в Устав муниципального образования Ильинское сельское поселение Кологривского муниципального района Костромской области, принятый решением Совета депутатов Ильинского сельского поселения Кологривского муниципального района Костромской области от 18 марта 2019 года №3;

15) Муниципальный правовой акт о внесении изменений в Устав муниципального образования Ильинское сельское поселение Кологривского муниципального района Костромской области, принятый решением Совета депутатов Ильинского сельского поселения Кологривского муниципального района Костромской области от 15 октября 2019 года №31;

16) Муниципальный правовой акт о внесении изменений в Устав муниципального образования Ильинское сельское поселение Кологривского муниципального района Костромской области, принятый решением Совета депутатов Ильинского сельского поселения Кологривского муниципального района Костромской области от 15 сентября 2020 года №15;

17) Муниципальный правовой акт о внесении изменений в Устав муниципального образования Ильинское сельское поселение Кологривского муниципального района Костромской области, принятый решением Совета депутатов Ильинского сельского поселения Кологривского муниципального района Костромской области от 30 ноября 2020 года №17;

26) Муниципальный правовой акт о внесении изменений в Устав муниципального образования Ужугское сельское поселение Кологривского муниципального района Костромской области, принятый решением Совета депутатов Ужугского сельского поселения Кологривского муниципального района Костромской области от 15 марта 2021 года №7.

ПРИЛОЖЕНИЕ №1
к Уставу муниципального образования
Кологривский муниципальный округ
Костромской области

**КАРТОГРАФИЧЕСКОЕ ОПИСАНИЕ ГРАНИЦ
КОЛОГРИВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

Кологривский муниципальный округ расположен в северной части Костромской области.

Описание прохождения границы начинается с северо-западной части округа со стыка границ Кологривского муниципального округа, Чухломского муниципального района Костромской области и Бабушкинского района Вологодской области и выполнено по ходу часовой стрелки.

Граница Кологривского муниципального округа, которая одновременно является и границей Костромской области по смежеству с Бабушкинским районом Вологодской области, начинается с земель Чухломского муниципального района (проходит 1,1 км по границе ТОО "Заря"), далее вдоль западной границы Чухломского лесхоза и проходит 6,0 км по левому берегу реки Вига. Далее граница идет ломаной линией по северо-западной границе Чухломского лесхоза, следуя 3,0 км вдоль реки Унжа, затем проходит 1,0 км по правому берегу реки Унжа, поднимается в северном направлении на 100 метров над рекой и проходит 1,6 км по северной границе Чухломского лесхоза, далее 2,0 км вновь по правому берегу реки Унжа. А от северного угла квартала 7 Понговского лесничества граница округа поворачивает на юго-восток, следуя по северо-восточной границе квартала 7, в этом же направлении доходит до границы квартала 12, проходит 0,4 км, затем делает поворот на восток и по северо-восточной его границе доходит до квартала 13, следует на восток по северной границе кварталов 13 и 14, при этом дважды пересекает реку Святица, а далее делает поворот на восточном угле 14 квартала на юго-восток, проходя по северо-восточным границам кварталов 26, 27, подходит к северной границе квартала 40, поворачивает на восток и от северо-западного угла квартала 5 Октябрьского лесничества граница округа следует в северо-восточном направлении, проходя по северным границам кварталов 5, 6, 1, 2, 3, 4. От северо-западного угла квартала 4 граница, пройдя 1,1 км, делает поворот на юго-восток, а затем через 2,6 км резко меняет направление на южное. Здесь смежество с Бабушкинским районом переходит в смежество с Никольским районом Вологодской области. Граница проходит по восточным границам кварталов 4, 10, 16 Октябрьского лесничества, подходит к северо-восточному углу квартала 22 и поворачивает на восток, следуя по границе земель запаса Кологривского муниципального округа, делает поворот на юг и, пройдя 2,0 км, ломаной линией

следует в северо-восточном направлении. Граница проходит по северо-восточной границе квартала 7, северо-западной границе квартала 8 Ужугского лесничества, по северной границе кварталов 1, 2, 3, 4, 5, 6 Ужугского лесничества и северной границе квартала 1 Межевского лесхоза.

Граница Кологривского муниципального округа по смежеству с Межевским муниципальным округом начинается с северо-восточного угла квартала 1 Межевского лесхоза Межевского лесничества. Граница округа под прямым углом поворачивает на юг, проходит по восточным границам кварталов 1, 5, 9, 13, доходит до северо-восточного угла квартала 17 и вновь под прямым углом поворачивает на восток, проходит 5,7 км по северным сторонам кварталов 18, 19, 20, затем снова делает поворот в южном направлении и проходит прямой линией по восточным сторонам кварталов 20, 24, 27, 31, 25, 39. Затем граница округа подходит к границе квартала 43 и меняет свое направление на западное, идет по южным границам кварталов 43, 42, 41, 40 Межевского лесхоза и по южным границам кварталов 20, 19 Ужугского лесничества, поворачивая на юг, проходит по восточным границам квартала 44 Межевского лесхоза и квартала 38 Кологривского лесничества и резко поворачивает на восток по северным границами кварталов 53, 54 Кологривского лесничества и по северным границам кварталов 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 Ильинского лесничества, подходит к северо-восточному углу квартала 8 Кологривского лесхоза Ильинского лесничества и меняет свое направление на юго-западное, дойдя до северо-восточного угла квартала 15 Ильинского лесничества, идет ломаной линией на юг по восточным сторонам кварталов 22, 29, 33, 38, 43, 30. По южной стороне квартала 30 подходит к границе СПК "Ильинское". Пройдя 1,1 км, следует по землям Кологривского лесхоза, по восточным границам кварталов 61, 69, 87. Сохраняя свое южное направление, граница округа проходит 12 км по восточной границе СПК "Дружба", пересекает автодорогу Елизарово-Кологрив и делает поворот на запад, следуя по южной границе СПК "Дружба", проходит 1,5 км по середине реки Унжа. Далее граница округа проходит по землям Кологривского лесхоза, следует по южным границам кварталов 118, 120, 119, затем 0,7 км по границе СПК "Лисицино", пересекает при этом автодорогу и идет по восточной границе квартала 124, делает поворот на запад, следуя по южной границе квартала 123, далее по юго-западной границе квартала 121. В этом месте граница Кологривского муниципального округа переходит со смежества с городским округом город Мантурово на смежество с Нейским муниципальным округом. Граница округа проходит по юго-западным границам кварталов 121, 112, 109, 107, следует 2,0 км по реке Кильня, далее проходит по западным границам кварталов 92, 91 и подходит к границе СПК "Чежма" и, пройдя 3,0 км, вновь идет по западным границам кварталов 71, 72, затем делает резкий поворот на запад и следует по южной границе квартала 70. Проходит 6,8 км по западной границе СПК "Чежма" и подходит к границе Кологривского лесхоза, следуя по границе кварталов 115, 114

Кологривского лесничества. Далее выходит на границу участка СПК "Чежма", огибает его с восточной, южной и западной сторон, подходит к границе квартала 113, идет по западной его стороне и делает резкий поворот на запад, проходит по южным сторонам кварталов 109, 108, 107, 103, 102, 101 Кологривского лесничества, далее по южным границам кварталов 112, 111, 110, 109, 108, 107, 106, 105 Варзенгского лесничества, от юго-западного угла квартала 105 смежество с Нейским муниципальным округом переходит к смежеству с Парфеньевским муниципальным округом. По западной стороне кварталов 105, 97 граница под прямым углом идет на север, а на юго-восточном углу квартала 88 меняет свое направление на западное, проходит по южным сторонам кварталов 88, 87, 86, 85 Варзенгского лесничества, затем от юго-западного угла квартала 85 граница под прямым углом идет на север по западным сторонам кварталов 85, 79, доходит до северо-западного угла квартала 79 и вновь поворачивает на запад, следуя по южным границам кварталов 72, 71, 70, 69, 68, 67.

С юго-западного угла квартала 67 Варзенгского лесничества граница Кологривского муниципального округа переходит со смежества с Парфеньевским муниципальным округом на смежество с Чухломским муниципальным районом и, продолжая следовать в северном направлении по границе Варзенгского лесничества Кологривского лесхоза, граница проходит по западным границам кварталов 67, 52, 39, 30, 21, И, 1 и западной границе квартала 115 Октябрьского лесничества. От северо-западного угла квартала граница округа под прямым углом поворачивает на запад и следует по южным границам кварталов 155, 154, 153, 152, 151, 150, 149 Понговского лесничества. От юго-западного угла квартала 149 граница округа делает поворот на север, следуя по западным границам кварталов 149, 142, 132, 122, 112, 101, 87, далее ломаной линией в том же направлении проходит по северо-западной границе кварталов 75, 76 до границы Бабушкинского района Вологодской области - начальной точки описания границы.";

ПРИЛОЖЕНИЕ №2
к Уставу муниципального образования
Кологривский муниципальный округ
Костромской области

Описание герба Кологривского муниципального округа

Герб Кологривского муниципального округа представляет собой щит, в золотом поле которого черная отвлеченная конская голова.

ПРИЛОЖЕНИЕ №3
к Уставу муниципального образования
Кологривский муниципальный округ
Костромской области

Описание флага Кологривского муниципального округа

Флаг Кологривского муниципального округа представляет собой полотнище золотого цвета. В центре полотнища двухстороннее изображение черной отвлечённой конской головы.

Высота герба составляет одну вторую ширины полотнища. Отношение ширины флага к его длине 2:3.